

INFORMATION OM REGLERNA FÖR MEDBORGARFÖRSLAG I NYNÄSHAMNS KOMMUN

Rätt att lämna medborgarförslag

Medborgare i Nynäshamns kommun kan lämna förslag på olika konkreta åtgärder som de vill att kommunfullmäktige ska fatta beslut om. Regler för medborgarförslag finns i arbetsordningen för kommunfullmäktige i Nynäshamns kommun, under 30 a-b §. Kommunfullmäktiges arbetsordning finns på kommunens webbplats. Denna informationstext är ett sammandrag av dessa regler.

Personer som är folkbokförda i Nynäshamns kommun har rätt att väcka medborgarförslag. För att ett sådant förslag ska tas upp till behandling måste det uppfylla vissa formkrav.

Formkrav

Ett giltigt medborgarförslag måste vara skriftligt och undertecknat av den eller de som framför förslaget, samt försett med namnförtydligande. Blanketten för medborgarförslag, som kan skrivas ut från kommunens webbplats alternativt hämtas i kommunens reception, måste undertecknas och lämnas i ett fysiskt exemplar till kommunen. Det är alltså inte möjligt att enbart skicka in den via e-post eller på annan elektronisk väg, exempelvis via fax. Det är inget krav att man använder sig av den av kommunen framtagna blanketten, utan det går bra att lämna in ett egenhändigt utformat förslag så länge detta uppfyller formkraven.

Medborgarförslag kan läggas fram av såväl en enskild person som flera personer gemensamt, men bara av fysiska personer inte av juridiska personer. Är det flera personer som tillsammans lägger fram ett förslag krävs att alla förslagsställare skriver under förslaget. Förslaget måste även innehålla folkbokföringsadressen för de personer som undertecknat det.

Vad gäller utformningen av förslaget krävs att det är formulerat så att det klart och tydligt framgår vilket beslut som förslagsställaren vill att fullmäktige ska fatta. Det ska även utgöra endast ett sammanhängande förslag, det vill säga det får inte bestå av flera förslag inom olika ämnen.

Inlämnande av förslaget och kontroll av förslaget

Ett medborgarförslag väcks genom att det lämnas/sänds till Nynäshamns kommun, Kommunstyrelseförvaltningen, 149 81 Nynäshamn. Efter inlämnandet kontrollerar kommunstyrelseförvaltningen att medborgarförslaget uppfyller formkraven och begär in eventuella förtydliganden/kompletteringar, alternativt avvisar förslaget. Förslagsställaren har i vissa fall möjlighet att rätta det felaktiga och på så vis få sitt förslag prövat.

Består felet i att förslaget inte är undertecknat av förslagsställaren, framgår det ej klart och tydligt vilket förslaget är eller innehåller det flera icke sammanhängande förslag ska förslagsställaren ges möjlighet att åtgärda det aktuella felet.

Om ett förslag måste kompletteras på grund av ovanstående, skickas en begäran om komplettering till den adress som förslagsställaren uppgett som folkbokföringsadress. Förslagsställaren har då cirka två veckor på sig att rätta det felaktiga. Sker inte det upptas inte förslaget till prövning, förslaget kommer då att avvisas.

Behandling av förslaget

När kontrollen är gjord lämnar kommunstyrelseförvaltningen ett förslag till kommunfullmäktige om vilken nämnd som ska besluta i ärendet. Kommunfullmäktiges beslut sänds till berörd nämnd och till den/de som har lämnat medborgarförslaget.

Den nämnd som fått beslutanderätten för medborgarförslaget bereder ärendet och beslutar om medborgarförslaget. Nämndens beslut sänds till den som väckt medborgarförslaget och beslutet meddelas också till kommunfullmäktige. Nämnden ansvarar för eventuell verkställighet av beslutet.

Kommunfullmäktige kan också själv välja att inte delegera beslutanderätten, då kommer det slutliga beslutet om medborgarförslaget att fattas av kommunfullmäktige.