

Plats och tid

Nämndhuset Nynäshamn, lokal: Örngrund, 2017-03-15 kl. 08:30-11.50

Beslutande

Patrik Iestad (S), ordförande
Daniel Adborn (L)
Harry Bouveng (M)

Övriga deltagare

Tommy Fabricius, kommundirektör
Anna Eklund, planeringschef, § 18-§ 41
Johan Westin, ekonomichef, § 18- § 41
Annika Fri, kommunjurist § 18-§ 41
Erika Vikström, kommunikationschef § 18
Sanna Uimonen, projektledare, §18-§19
Christina Escobedo Rudberg, landsbygdsutvecklare, § 18- § 19
David Ulmér, utredare, §18- §23
Yvonne Persson, jurist, § 24
Miriam Ingeson, sekreterare

Paragrafer

§§ 18-45

Justerings plats och tid Kommunstyrelseförvaltningen Kansliavdelningen 2017-03-17
kl.13.00

Underskrifter

Patrik Iestad (S)
ordförande

Harry Bouveng (M)
justerare

Miriam Ingeson
sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs genom detta anslag.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2017-03-15

Anslaget sätts upp: 2017-03-17

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelseförvaltningen, Kansliavdelningen

Anslaget tas ned: 2017- 04 -10

Underskrift _____

Miriam Ingeson

Utdragsbestyrkande _____

Innehållsförteckning	Sida
§ 18 Grafisk profil för Nynäshamns kommun – information	4
§ 19 Riktlinjer för avgifter i markavtal för nyanläggning av kanalisationsrör för kommunikationsverksamhet i Nynäshamns kommun	
§ 20 Skolhusutredningen, information	
§ 21 Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026 - ett tvärpolitiskt program	8
§ 22 Uppräkning av taxa för 2017 gällande tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE samt förändrad rutin	10
§ 23 Revidering av regler för bidrag till studieförbund i Nynäshamns kommun	12
§ 24 Nytt reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun	14
§ 25 Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse för 2016	16
§ 26 Fördelning av centrala budgetmedel till respektive nämnd avseende löneöversyn 2017	18
§ 27 Reviderad begäran om tillägsanslag för Rik fritid/Tema fritids hösterminen 2016 och vårterminen 2017	20
§ 28 Ny förskola på fastigheten Humlan 10	22
§ 29 Remiss - Klimat- och miljöpolitiskt program för Haninge kommun	24
§ 30 Ansökan om folkhälsomedel för utveckling av öppenvård för personer med beroendeproblematik och dess anhöriga	26
§ 31 Svar på motion om barnvagnsskydd på alla kommunens förskolor	28
§ 32 Svar på motion om att ge invånarna i Nynäshamns kommun insyn och öppna nämnderna för allmänheten	30
§ 33 Svar på medborgarförslag- Gör det möjligt för de som fått fysisk aktivitet på recept FAR att kunna träna i Ösmo Simhall	32
§ 34 Undertecknande av handlingar	33
§ 35 Tecknande av kommunens bankkonton samt undertecknande av checkar och växlar	36
§ 36 Revisionsrapport avseende projektet Norviks hamn, information	38



§ 37	Revisionsrapport - granskning av samhällsbetalda resor, information	39
§ 38	Rapport - Balanslista	40
§ 39	Rapport obesvarade motioner	41
§ 40	Rapport obesvarade medborgarförslag	43
§ 41	Kompetensmiljonen - Ansökan för kompetenshöjande åtgärder i syfte att utveckla kommunens verksamheter, 31 januari 2017	46
§ 42	Åtgärder med anledning av arbetsmiljöutredning	
§ 43	Tf miljö- och samhällsbyggnadschef	
§ 44	Personalfrågor	
§ 45	Kl 10.00-10.30 Social invention, information av Jenny Carneco, Prosper Social Impact AB	

§ 18/17

Grafisk profil för Nynäshamns kommun

Erika Vikström, kommunikationschef, föredrar förslag och förutsättningar för den nya grafiska profilen. Arbetsutskottets ledamöter anser att beslutet ska tas i kommunstyrelsen. Erika Vikström kommer att sätta upp ett tjänsteutlåtande till kommunstyrelsen med närmare beskrivning av förslaget.

§ 19/17

Riktlinjer för avgifter i markavtal för nyanläggning av kanalisationsrör för kommunikationsverksamhet i Nynäshamns kommun

Sanna Uimonen, projektledare på mark- och exploateringsenheten, och Christina Escobedo Rudberg, landsbygdsutvecklare, föredrar alternativ för beslutsprocessen avseende markavtal.

§ 20/17

Dnr KS/2012/0145/291-6

Återrapportering om långsiktig plan för kommunens skolplanering/skolfastigheter

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tackar för rapporten och ber om återkoppling till beslutet KS § 177/2016 till nästa sammanträde.

Ärendet

Den 23 maj 2012 uppdrog kommunstyrelsen, KS § 122/2012, till miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen att i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen att utarbeta en långsiktig plan för kommunens skolplanering/skolfastigheter. Arbetet har därefter benämnts ”skolhusutredningen”.

Uppdraget har rapporterats muntligt till kommunstyrelsens arbetsutskott den 9 oktober 2013, KSAU § 127/2013, den 3 december 2014, KSAU § 126/2014 och den 9 september 2015, KSAU § 106/2015.

Som en del i utredningen har ett antal delutredningar genomförts:

- Demografi – befolkning idag och prognos fram till 2021, med indelning efter åldersklasser och mantalsskrivningsort.
- Teknisk status, inventering av samtliga byggnader för förskola och grundskola för bedömning av underhålls- och investeringsbehov samt miljöstatus.
- Elasticitet, flexibilitet och generalitet - byggnadernas möjligheter att anpassas efter framtida behov avseende ändrade ytor eller funktioner.
- Kapacitet - användningspotentialen av den befintliga ytan, antal barn en skolbyggnad har kapacitet för.
- Pedagogik/Skolmodellen – pedagogiska riktlinjer som underlag för lokalutformning.

Utredningens samlade resultat och slutsatser är samlat i rapporten Skolhusutredningen, daterad december 2013. Rapporten beskriver en plan för hur Nynäshamns kommuns lokalbestånd för skolverksamhet kan se ut 2021.

Förvaltningens bedömning

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen konstaterar att Skolhusutredningens intention, att utifrån det befintliga fastighetsbeståndet, demografiska förändringar samt pedagogisk inriktning, är något som kommunen idag saknar och fortfarande är i behov av.

Skolhusutredningen har pågått under en längre tid och har hunnit bli daterad under tiden som den har pågått. Organisatoriska problem inom främst fastighetsavdelningen samt förändringar i ledningarnas sammansättning inom miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen har bidragit till att fördröja processen.

§ 20/17

Förvaltningen bedömer att skolhusutredningen i sin nuvarande utformning inte är ändamålsenlig utifrån dess tilltänkta syfte. Den bygger bl.a. på en äldre befolkningsprognos och en översiktsplan som inte är aktualitetsprövad. Den beskrivna "Skolmodellen" är mycket visionär men dess ekonomiska konsekvenser har inte utretts fullt ut. Skolmodellen bygger på bestämda organisatoriska modeller, något som är trendkänsligt och snabbt skiftar över tid. Förvaltningen bedömer dock att den tekniska inventeringen fortfarande är värdefull, främst vid underhållsplaneringen för det befintliga fastighetsbeståndet.

Som en följd av översynen av fastighets- och serviceavdelningen 2016 fattade kommunstyrelsen bl.a. beslut, KS § 177/2016, om en överföring av det strategiska arbetet kopplat till lokaler/fastigheter samt ett uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att återkomma med ett förslag till en dokumenterad lokalförsörjningsprocess. Det är angeläget att kommunen fortsättningsvis hanterar dessa frågor på en samlad sett som en del i kommunens långsiktiga planering. Behovet av en samlad plan för kommunens skollokaler kvarstår. Skolhusutredningen kan med fördel ses som diskussionsmaterial i det kommande arbetet.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen tackar för rapporten och förklarar uppdraget som slutfört.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tackar för rapporten och förklarar uppdraget som slutfört.

Kopia: Akten

§ 21/17

Dnr KS/2016/0250/730-9

Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026 - ett tvärpolitiskt program

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026.

Ärendet

Arbetet med det äldrepolitiska programmet påbörjades 2015. Arbetet har letts av en politisk styrgrupp med stöd av en referensgrupp. Styrgruppen har bestått av Ola Hägg (S), Bernt Månsson (MP), Greta Olin Landström (PP), Agneta Tjärnhammar (M) och Eva Wennerberg (C). Referensgruppen har bestått av Gullevi Karlsson-Persson (SKPF), Barbro Olén (Nynäshamns demensförening), Hans Berg (SPF Moringen), Mona Rudenfeldt (PRO). Arbetet har bestått av arbetsmöten och studiebesök.

Det äldrepolitiska programmet har diskuterats i det kommunala pensionärsrådet i september 2016 och representanterna i rådet har fått möjlighet att komma in med synpunkter senast den 20 september.

Socialnämnden beslutade vid sammanträde den 27 september 2016 att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026.

Kommunstyrelseförvaltningen har remitterat programmet till övriga nämnder och de organisationer som ingår i det kommunala pensionärsrådet och det kommunala rådet för funktionshinderfrågor.

Såväl barn- och utbildningsnämnden som kultur- och fritidsnämnden har föreslagit kommunfullmäktige att anta Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026.

Av miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut den 15 december 2016 framgår att nämnden har valt att kommentera de områden som berör miljö- och samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde. Av nämndens beslut framgår att en allmän reflektion är att dokumentet skulle vinna på att bli mer tydligt och konkret då nuvarande utformning med största sannolikhet kommer att bli svår att följa upp. Beträffande kapitel 5.1 Boende och samhällsplanering anser nämnden att avsnittet är formulerat i svepande ordalag och att det är svårt att utläsa vad kommunen, och då främst miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, faktiskt ska göra. Av programmet framgår att marknära boenden ska eftersträvas. I detaljplaneringen strävar kommunen generellt efter att bottenplaner i tätorter ska innehålla verksamhetslokaler i syfte att skapa en så kallad blandstad. Om marknära boende ska eftersträvas behöver bland annat kommunens fördjupning av översiktsplanen revideras. Vidare konstateras att programmet inte berör frågan om tillgänglighet i den yttre miljön.

§ 21/17

Samorganisationen PRO har i sitt yttrande framfört att man uppskattar att programmet kommit till stånd. Av yttrande framgår även att man delar uppfattningen att gemensamhetslokaler är en förutsättning för trygghet och gemenskap och att sådana lokaler måste finnas i olika typer av mellanboendeformer. Samorganisationen PRO anser att programmet även bör ta upp finansieringen av dylika gemensamhetslokaler för seniora. Man ifrågasätter beteckningen "trygghetsboende" för åtminstone Balder mot bakgrund av vilken policy som idag tillämpas vid uthyrning. Vidare anser man att programmet ska fastslå att den så kallade fixartjänsten ska finnas permanent kvar samt att det behöver göras ansträngningar inte bara för att behålla befintlig personal utan också insatser för att öka attraktiviteten av vårdutbildningen, t.ex. genom att få igång en utbildning på den egna gymnasieskolan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 21 december 2016, § 163, att återremittera programmet till socialnämnden för eventuell fortsatt beredning med anledning av inkomna remissvar.

Socialnämnden beslutade den 28 februari 2017, § 18, att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till Äldrepolitiskt program 2016-2026.

Av förvaltningens tjänsteutlåtande framgår bland annat att ett strategiskt äldrepolitiskt program beskriver de långsiktiga inriktningssmålen för äldre frågor och behandlar inte frågor på mer detaljerad nivå. Ett arbete med att ta fram ett bostadsförsörjningsprogram för Nynäshamns kommun, som ett komplement till den fördjupade översiktsplanen, har inletts där representanter från socialförvaltningen kommer att delta och planeringsfrågor på en mer detaljerad nivå förväntas behandlas. Vidare framgår av tjänsteutlåtandet att när det gäller de detaljfrågor som PRO ställt får dessa besvaras i särskild ordning, t.ex. på det kommunala pensionärsrådets möte. Socialförvaltningen gör utifrån ovanstående bedömningen att inte införa några ändringar i förslaget till Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Med hänvisning till socialnämndens beslut och förvaltningens tjänsteutlåtande föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget till Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till Äldrepolitiskt program för Nynäshamns kommun 2016-2026.

Kopia: Akten

§ 22/17

Dnr KS/2017/0098/206-2

Uppräkning av taxa för 2017 gällande tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE samt förändrad rutin

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. anta den av Södertörns brandförsvarsförbund föreslagna uppräknings av taxa för 2017 gällande tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE efter beslutad beräkning, Medlingsinstitutets 2,8 % och KPI 1,18 % som blir 2,48 % (966 kronor per timme) att gälla från och med 2017-06-01.
2. besluta att till Södertörns brandförsvarsförbunds direktion delegera att årligen, från och med 2018-01-01, justera taxorna gällande tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE enligt den beräkningsmodell som föreslogs vid direktionens sammanträde 2014-04-25, § 31 vilket är en sammanvägning av 80 % av Medlingsinstitutets publicerade "Löneutveckling sektorsvis" sektor "Kommuner" och 20 % KPI, med oktober månad som bas.
3. följande bestämmelse införs som nytt stycke i gällande taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE, efter punkt 9 C:

Indexreglering av taxan i punkt 9 A-C

Avgift för tillsyn och tillstånd enligt denna taxa, punkterna 9 A-C, revideras årligen enligt en beräkningsmodell som utgör en sammanvägning av 80 % av Medlingsinstitutets publicerade "Löneutveckling sektorsvis" sektor "Kommuner" och 20 % KPI, med oktober månad som bas.

Ärendet

Direktionen för Södertörns brandförsvarsförbund (Sbff) beslutade vid sitt sammanträde den 3 februari 2017, § 4, om årlig uppräkning av avgift för tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) samt taxa för tillstånd och tillsyn enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Taxan föreslås räknas upp med 2,48 % för 2017 vad gäller:

- Avgift för tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor.
- Avgift för tillstånd enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.
- Avgift för tillsyn enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

Beslutet vid Sbff:s direktionssammanträde innebär en uppräkning av ovan nämnda taxor till 966 kr/timme för 2017.

§ 22/17

Beräkningsmodellen för uppräknig av taxa gällande tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE föreslogs i samband med direktionens beslut 2014-04-25, § 31. Den utgör en sammanvägning av 80% av Medlingsinstitutets publicerade "Löneutveckling sektorsvis" sektor "Kommuner" och 20 % KPI med oktober månad som bas.

Direktionen för Sbff beslutade också vid sitt sammanträde 3 februari 2017 att föreslå medlemskommunernas kommunfullmäktige att besluta om att delegera uppräknig av taxor avseende LSO och LBE enligt föreslagen beräkningsmodell till förbundet, att gälla från och med 2018-01-01.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen har inte några synpunkter på förbundets förslag avseende taxor för 2017, utan föreslår att fullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår med anledning av SKL:s tidigare bedömning att fullmäktige ger Sbff i uppdrag att justera taxorna även avseende LSO och LBE, på angivet sätt. Förvaltningen föreslår även att följande bestämmelse införs som nytt stycke i gällande taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE, efter punkt 9 C:

Indexreglering av taxan i punkt 9 A-C

Avgift för tillsyn och tillstånd enligt denna taxa, punkterna 9 A-C, revideras årligen enligt en beräkningsmodell som utgör en sammanvägning av 80 % av Medlingsinstitutets publicerade "Löneutveckling sektorsvis" sektor "Kommuner" och 20 % KPI, med oktober månad som bas.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

1. anta den av Södertörns brandförsvarsförbund föreslagna uppräknig av taxa för 2017 gällande tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE efter beslutad beräkning, Medlingsinstitutets 2,8 % och KPI 1,18 % som blir 2,48 % (966 kronor per timme) att gälla från och med 2017-06-01.
2. besluta att till Södertörns brandförsvarsförbunds direktion delegera att årligen, från och med 2018-01-01, justera taxorna gällande tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE enligt den beräkningsmodell som föreslogs vid direktionens sammanträde 2014-04-25, § 31 vilket är en sammanvägning av 80 % av Medlingsinstitutets publicerade "Löneutveckling sektorsvis" sektor "Kommuner" och 20 % KPI, med oktober månad som bas.
3. följande bestämmelse införs som nytt stycke i gällande taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE, efter punkt 9 C:

Kopia: Akten

§ 23/17

Dnr KS/2016/0286/805-3

Revidering av regler för bidrag till studieförbund i Nynäshamns kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till reviderat reglemente för bidrag till studieförbunden i Nynäshamns kommun. Reglementet ska gälla tillsammans med de allmänna villkoren i Folkbildningsrådets antagna statsbidrag till studieförbund 2017.

Reglementet ersätter tidigare regler för bidrag till studieförbund i Nynäshamns kommun.

Bakgrund

Studieförbunden är en del av det civila samhället och fungerar som bildningscenter, kulturarenor och demokratiska möjliggörare. Folkbildningen har stor betydelse för demokrati, mångfald och social sammanhållning.

En grundläggande uppgift för folkbildningen är att bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja den allmänna utbildnings- och bildningsnivån i samhället. Studieförbunden är också viktiga kulturbärare som bidrar till ett brett kulturutbud i hela landet.

Villkor för statens stöd till folkbildning regleras i förordningen (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen. Syftet med statens stöd till folkbildningen är att:

- Stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin,
- Bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen,
- Bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället, samt
- Bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet.

Enligt förordningen beslutar Folkbildningsrådet vilka som ska få statsbidrag samt fördelar tillgängliga medel.

Ärendet

I Nynäshamns kommuns gällande regler för bidrag till studieförbunden anges att de allmänna villkoren för att erhålla bidrag i Nynäshamns kommun regleras i de statliga bestämmelserna om bidrag till studieförbund, fastställda i april 1994.

§ 23/17

Den 14 december 2016 reviderade Folkbildningsrådet villkoren för statsbidrag till studieförbund. De viktigaste förändringarna är:

- Tydligare koppling till statens syften med statsbidraget till folkbildningen.
- Hälften av verksamhetsbidraget beräknas på unika deltagare vilket är en kraftig ökning jämfört med innevarande system.
- En ny fördelningsgrund, korttidsutbildade unika deltagare införs.
- Tillgänglighetsbidraget höjs och avser verksamhet med personer med funktionsnedsättning som har behov av särskilt stöd.
- Grundläggande villkor, organisatoriska och verksamhetsmässiga, för att erhålla statsbidrag har förtydligats.

Med anledning av den statliga revideringen har kultur- och fritidsnämnden i Nynäshamns kommun ansett att de lokala reglerna måste anpassas så att även kommunen tillämpar de reviderade statliga villkoren för bidragsgivningen. Kultur- och fritidsnämnden har därför den 30 januari 2017 § 5 beslutat att överlämna ärende om revidering av regler för bidrag till studieförbunden i Nynäshamns kommun till kommunfullmäktige för beslut.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning

Då de statliga villkoren reviderats och gällande regler för bidrag till studieförbunden hänvisar till de tidigare statliga villkoren instämmer kommunstyrelseförvaltningen i kultur- och fritidsnämndens bedömning om att det finns behov av att revidera reglerna för bidrag till studieförbunden i Nynäshamns kommun så att de hänvisar till de gällande statliga villkoren.

Kommunstyrelseförvaltningen förslår därför kommunfullmäktige att anta kultur- och fritidsnämndens förslag till reviderade Regler för bidrag till studieförbunden i Nynäshamns kommun. Förvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att de allmänna villkoren i Folkbildningsrådets antagna villkor för bidrag till studieförbund 2017 ska gälla som komplement till kommunens regler.

Kommunstyrelseförvaltningen förslår dessutom en förändring av titel på dokumentet så att dokumentet i framtiden omnämns såsom reglemente istället för regler. Syftet med förändringen är att få en samstämmighet kring benämningen av kommunen styrdokument för bidrag till föreningar och organisationer.

Det nya reglementet ersätter tidigare Regler för bidrag till studieförbunden i Nynäshamns kommun antagna av kommunfullmäktige den 1996-08-29, § 118.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till reviderat reglemente för bidrag till studieförbunden i Nynäshamns kommun. Reglementet ska gälla tillsammans med de allmänna villkoren i Folkbildningsrådets antagna statsbidrag till studieförbund 2017.

Reglementet ersätter tidigare regler för bidrag till studieförbund i Nynäshamns kommun.

Kopia: Akten

Nytt reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Anta reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun. Reglementet träder i kraft den 1 januari 2018. Reglementet ersätter tidigare reglementen, regler eller riktlinjer gällande bidrag till föreningar.
2. Inför budget år 2018 överföra medel från socialnämnden samt kommunstyrelsen till kultur- och fritidsnämnden motsvarande medel som nämnderna lägger på bidrag till föreningar år 2017.
3. Lägga Slutrapport – Reglemente för hantering av föreningsbidrag samt - Kartläggning/Nulägesrapport - Översyn av Nynäshamns kommuns föreningsbidrag till handlingarna, samt
4. Uppdra till kultur- och fritidsnämnden att se över aktuella ansöknings- och redovisningsblanketter.

Bakgrund

Under perioden våren 2015 till och med september 2016 genomförde kommunen en översyn av kommunens hantering av bidrag till föreningar. De föreningsbidrag som omfattades av utredningen var kultur- och fritidsnämndens bidrag till barn- och ungdomsverksamhet, socialnämndens bidrag till pensionärsorganisationer, funktionshinderorganisationer och sociala föreningar och kommunstyrelsens bidrag till föreningar som tillhandahåller allmänna samlingslokaler och bidrag till föreningar från kommunens folkhälsomedel. Kartläggningen resulterade i en rapport, Översyn av Nynäshamns kommuns föreningsbidrag – Kartläggning/Nulägesrapport, dnr KS/2015/0129/805-7.

Ärendet

Kommunen har till följd av resultatet av kartläggningen sett att det funnits behov av att komplettera gällande regler och sammanföra dem till ett gemensamt dokument för ökad kontroll och överskådlighet. Kommunen har därför tagit fram ett förslag till nytt kommungemensamt reglemente för bidrag till föreningar. Det nya reglementet innehåller bland annat förslag till en ny organisation för bidragsgivningen där kultur- och fritidsnämnden får större ansvar för både handläggning och beslut. Syftet med de nya reglerna är bland annat att göra bidragsgivningen mer transparent och förutsägbar. Det ska exempelvis vara enkelt för föreningarna att söka information om bidragen och själv bedöma möjligheten att få bidrag från kommunen.

Reglementet innehåller de bestämmelser som ska gälla för all bidragsgivning för de aktuella föreningskategorierna i Nynäshamns kommun. Avsteg från reglementet för de bidrag som omfattas av reglementet bör därför undvikas.

Det nya reglementet ersätter tidigare reglementen, regler eller riktlinjer som tillämpats för bidrag till de föreningar som omfattas av det reglementet. Detta innebär att följande dokument upphävs i och med att det nya reglementet träder i kraft:

§ 24/17

- Regler för bidrag till ideella föreningar inom Nynäshamns kommun, antagen av kultur- och fritidsnämnden den 24 februari 2014, § 7,
- Regler för bidrag till ideella föreningar inom Nynäshamns kommun, senast reviderad av kommunfullmäktige den 26 oktober 1995 § 288,
- Reglemente för bidrag till föreningar inom socialnämndens verksamhetsområde, nr 003-17, antagen av kommunfullmäktige den 11 januari 2012, § 5 samt
- Riktlinjer för föreningsbidrag folkhälsomedel, upprättade av kommunstyrelseförvaltningen

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen ser förslaget till nytt reglemente som en möjlighet att kvalitetssäkra bidragsgivningen i kommunen. Det nya reglementet uppfyller syftet med revideringen och medför ökad kontroll och överskådlighet. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför kommunfullmäktige att:

1. Anta reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun. Reglementet träder i kraft den 1 januari 2018. Reglementet ersätter tidigare reglementen, regler eller riktlinjer gällande bidrag till föreningar
2. Inför budget år 2018 överföra medel från socialnämnden samt kommunstyrelsen till kultur- och fritidsnämnden motsvarande de medel som nämnderna lägger på bidrag till föreningar år 2017.
3. Godkänna Översyn av Nynäshamns kommuns föreningsbidrag - Kartläggning/Nulägesrapport.
4. Uppdra till kultur- och fritidsnämnden att se över aktuella ansöknings- och redovisningsblanketter.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Anta reglemente för bidrag till föreningar i Nynäshamns kommun. Reglementet träder i kraft den 1 januari 2018. Reglementet ersätter tidigare reglementen, regler eller riktlinjer gällande bidrag till föreningar.
2. Inför budget år 2018 överföra medel från socialnämnden samt kommunstyrelsen till kultur- och fritidsnämnden motsvarande medel som nämnderna lägger på bidrag till föreningar år 2017.
3. Lägga Slutrapport – Reglemente för hantering av föreningsbidrag samt - Kartläggning/Nulägesrapport - Översyn av Nynäshamns kommuns föreningsbidrag till handlingarna, samt
4. Uppdra till kultur- och fritidsnämnden att se över aktuella ansöknings- och redovisningsblanketter.

Kopia: Akten

§ 25/17

Dnr KS/2017/0022/042-5

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse för 2016

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kommunstyrelsens verksamhetsberättelse för 2016.

Ärendet

Ärendet har beretts av kommunstyrelseförvaltningen och dess avdelningar. En rapportering och bedömning är gjord utifrån kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2016 och respektive avdelnings åtagande och aktiviteter.

Bakgrund

Kommunstyrelsen uppvisar ett överskott med 0,3 miljoner kronor.

Kommunstyrelseförvaltningen exklusive mark- och exploatering redovisar ett överskott på 1,7 miljoner kronor. Mark och exploatering redovisar ett underskott på 1,9 miljoner kronor medan kommunförbunden och kommunfullmäktige och kommunstyrelsen redovisar ett överskott på 0,4 respektive 0,2 miljoner kronor.

Attraktiv och växande kommun

Kommunstyrelseförvaltningen har fortsatt varumärkesarbetet med att under våren 2016 ta fram en visuell identitet för platsen. Kommunstyrelsen ställde sig bakom den för platsen Nynäshamn framtagna visuella identiteten i juni och gav uppdrag till kommunstyrelse-förvaltningen att i det fortsatta arbetet med kommunens grafiska profil utgå från platsens visuella identitet.

I april meddelade Högsta domstolen sitt beslut att inte meddela prövningstillstånd för överklagandet av mark- och miljööverdomstolens tidigare dom angående villkoren för att bygga Stockholm Norviks hamn. Hamnens effekter på det lokala näringslivet är svåra att förutse fullt ut. Det kommer att finnas stora möjligheter att öka omsättningen för flera branscher, och ett flertal lokala företag har redan fått nya uppdrag kopplat till hamnen. Näringslivsfunktionen tar emot många förfrågningar dels gällande nyetableringar och dels avseende de etablerade företagens behov av att växa.

Delaktighet och inflytande

Tre sociala investeringsprojekt har startat med hjälp av folkhälsomedel. Dessa är:

Jaget, laget och uppdraget – ett friskt arbetsliv

Utvecklad öppenvård för personer med beroendeproblematik och dess anhöriga

Processledare för tidiga insatser.

Nynäshamns kommun ingår tillsammans med fyra andra södertörnskommuner i ett gemensamt projekt om införande av e-arkiv. En av de identifierade nyttorna med ett e-arkiv är ökad medborgarnytta då kommunerna på ett mer effektivt sätt kan söka, sammanställa och presentera information som medborgare efterfrågar.

§ 25/17

Kvalitet och effektivitet i de kommunala verksamheterna

Kommunstyrelsen arbetar på olika sätt för att förbättra kvalitet och effektivitet i verksamheterna. Införandet av Kontaktcenter är försenat och det beror på svårigheter att få fram en lokal. Det har hindrat arbetet med att gå vidare med rekrytering, utbildning och start av verksamheten. Projektet har nu tagit fart genom att arbetet med att färdigställandet av lokal är i det närmaste klart. Det innebär att arbetet med rekrytering och planering av genomförandet pågår och en succesiv start planeras från den 1 februari 2017 fram till det officiella öppnandet i mars.

Arbetet med att utveckla lönebildningen har pågått parallellt med löneöversynen för 2016. Det har visat sig att arbetet med lönebildningens olika delar kommer att ta längre tid än planerat. 350 ungdomar har genomfört sitt. Ungdomarna var fördelade på 5 föreningar, 10 privata företag och 51 kommunala verksamheter. 16 ungdomar genomförde sommarjobb genom "Roligaste sommarjobbet" som innebär att de fick hjälp att starta och driva egna företag.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna kommunstyrelsens verksamhetsberättelse för 2016.

Kopia: Akten

§ 26/17

Dnr KS/2017/0131/042-1

Fördelning av centrala budgetmedel till respektive nämnd avseende löneöversyn 2017

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Att fördela budgeten enligt kommundirektörens förslag.
2. Att respektive förvaltningschef med ren verkställighet beslutar om fördelningen internt.

Ärendet

I samband med Mål och budget för 2017 – 2020 avsattes en procent av arbetskraftskostnadsökningen, vilket motsvarar 7 mnkr, till en kommungemensam pott. Avsättningen placerades hos kommunstyrelsen och avser del av lönerrevision 2017.

Bakgrund

I budget 2017 fördelas arbetskraftskostnadsökningen om 3 procent med 2 procent till respektive nämnd som intern budget och en procent fördelades till en gemensam budget avsatta för gemensamma åtgärder i kommunens lönebildningsprocess. Budgeten förvaltats av kommunstyrelsen. Ur den centrala budgeten har samtliga chefer äskat medel inför löneöversyn 2017. Efter dragning i ärendet av Petra Pilgelt, den 16 januari föreslår kommunchefen med en enhällig kommunledningsgrupp hur medlen ska fördelas. Detta förslag revideras nu med hänvisning till att sociala avgifter bland annat beräknats för högt samt att ingen avsättning gjorts för eventuella justeringar för lönekartläggningen 2017. Detta beslut ersätter tidigare beslut med ren verkställighet av kommunchefen 170130.

Förslag

Kommundirektören föreslår att fördelning av tillgängliga medel till respektive nämnd 2017 ska bli enligt följande;

Nämnd	Budgetjustering till respektive nämnd (kr)	Varav föreslagen fördelning till löner from 170401 (kr) inkl PO
KS	580 600	435 400
MSN	452 700	339 500
BUN	2 332 800	1 749 600
KFN	97 600	73 200
SON	2 561 300	1 921 200
Totalt	6 025 000	4 518 900

Respektive nämnd tilldelas medel enligt budgetjustering och avser budgetår 2017. Avsättning för föreslagen fördelning för löner framgår av tabell. Fördelningen innehåller personalomkostnader vilket behöver tas hänsyn till i fördelningen. Arbetsgivaravdelningen utarbetar en fördelning inom respektive nämnd för förvaltningschefens beslut.

§ 26/17

Utöver ovan avsätts lönekartläggningsmedel som placeras hos kommunstyrelsen, 975 000 kr för senare fördelning under 2017. Totalt har då 7 mnkr fördelats.

Utdelningen av budgeten kommer att genomföras per den 1 april och ökar respektive nämnds budget med motsvarande belopp.

Förslag till beslut

1. Att fördela budgeten enligt kommundirektörens förslag.
2. Att respektive förvaltningschef med ren verkställighet beslutar om fördelningen internt.

Kopia: Akten

§ 27/17

Dnr KS/2016/0306/049-4

Reviderad begäran om tilläggsanslag för Rik fritid/Tema fritids höstterminen 2016 och vårterminen 2017

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Bevilja barn- och utbildningsförvaltningens äskande för projekt Rik Fritid/Temafritids hösttermin 2016 med 728 000 kronor från kommunstyrelsens ofördelade medel 2016. Tilläggsanslaget justeras i samband med årsbokslut.
2. Att av kommunstyrelsens ofördelade medel avsätta högst 1 770 000 kronor för finansiering av Rik Fritid/Temafritids under vårterminen 2017. Avstämning av faktisk kostnad stäms av i samband med tertialrapport 2.
3. Uppdra till barn- och utbildningsnämnden att inkomma med en rapport samt beslut om eventuell permanentning av projekt Rik Fritid/Temafritids i samband med mål och budgetarbetet för 2018 -2021, våren 2017.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har inkommit med ett äskande gällande tilläggsanslag för projektet Rik Fritid/Temafritids. En del gäller höstterminen 2016 och en del vårterminen 2017.

Ärendet återremitterades av kommunstyrelsens arbetsutskott den 2017-02-01 för komplettering av beslutsunderlaget. Kommunstyrelseförvaltningen har begärt att Barn och utbildningsförvaltningen inkommer med rapport samt beslut gällande Rik Fritid/Temafritids eventuella fortsättning. Vid en eventuell fortsättning behöver barn- och utbildningsförvaltningen inkomma med en kostnadsberäkning.

Bakgrund

I samband med kommunfullmäktiges beslut om Mål och budget 2014 fick barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att ta fram en modell samt ett finansieringsförslag för samverkan mellan skola, fritidsledare, Kulturskola och föreningsliv för att kunna erbjuda barn och ungdomar ett rikare fritidsutbud i anslutning till skoldagen. Projektet startade med en förstudie och hösten 2015 startade verksamheten. Barn- och utbildningsnämnden beslutade i samband med utvärdering och slutrapport för projektet Temafritids att låta projektet förlängas under höstterminen 2016 och vårterminen 2017. En eventuell permanentning beräknas kunna ske först till höstterminen 2017.

När Barn- och utbildningsnämnden beslutade att låta projektet förlängas under vårterminen 2017 var det under förutsättning att de medel som nämnden sökte i samband med remissyttrandet för Mål och budget 2017 beviljades. Nämndens äskande om medel för vårterminen 2017 blev dock inte hanterat i mål och budgetarbetet inför 2017. För vårterminen 2017 saknas finansiering för projektet och nämnden äskar om ett tilläggsanslag på 1 770 000 kronor från kommunstyrelsens ofördelade medel.

§ 27/17

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning

I den av kommunfullmäktige antagna Mål och budget för 2016 finansieras projektet genom kommunstyrelsens ofördelade medel. I mål och budget för 2017 är uppläget lika i avvaktan på beslut av eventuell permanentning.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att projekt Rik Fritid/Temafridids kostnad för hösten 2016 regleras i samband med årsbokslutet med 728 000 kronor. Genom det har ersättning från kommunstyrelsens ofördelade medel och kostnaden för projektet reglerats för budgetår 2016.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen reserverar i kommunstyrelsens ofördelade medel med högst 1 770 000 kr för projekt Rik Fritid/Temafridids. Reservationen avser vårterminen 2017 och exakt kostnad regleras i samband med tertialrapport 2.

Nynäshamns kommun genomför under våren planeringen av budgetperiod 2018 – 2021. En eventuell tillkommande verksamhet i likhet med Rik Fritid/Temafridids bör beaktas i detta arbete. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att barn- och utbildning i samband med arbetet med Mål och budget 2018 – 2021 inkommer med ett förslag och en kostnadsberäkning för en eventuell permanentning av Rik Fritid/Temafridids.

Förslag till beslut

1. Bevilja barn- och utbildningsförvaltningens äskande för projekt Rik Fritid/Temafridids hösttermin 2016 med 728 000 kronor från kommunstyrelsens ofördelade medel 2016. Tilläggsanslaget justeras i samband med årsbokslut.
2. Att av kommunstyrelsens ofördelade medel avsätta högst 1 770 000 kronor för finansiering av Rik Fritid/Temafridids under vårterminen 2017. Avstämning av faktisk kostnad stäms av i samband med tertialrapport 2.
3. Uppdra till barn- och utbildningsnämnden att inkomma med en rapport samt beslut om eventuell permanentning av projekt Rik Fritid/Temafridids i samband med mål och budgetarbetet för 2018 -2021, våren 2017.

Kopia: Akten

Ny förskola på fastigheten Humlan 10

Förslag till beslut

1. Godkänna miljö- och samhällsbyggnadsnämndens hemställan om att fastigheten används för byggnation av en ny förskola.
2. Uppdra till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att i samband med projekteringsarbetet se över vilka fler verksamheter som kan samnyttja fastigheten.

Ärendet

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden inkom till kommunstyrelsen 2016-12-20 med att hemställa hos kommunstyrelsen om att godkänna att fastigheten används för byggnation av en ny förskola.

Frågan om fastigheten ska bebyggas med en förskola bedöms som en strategisk viktig fråga som bör avgöras av kommunstyrelsen. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför att miljö- och samhällsnämnden hemställer om kommunstyrelsens godkännande innan framtagande av förstudie och programhandling inleds.

Bakgrund

2013 konstaterades fukt- och mögelskador i Humlans förskola vilket ledde till att förskoleverksamheten evakuerades. Under våren 2014 tomställdes förskolan Humlan på grund av lokalernas skick. Behovet av förskoleplatser tillgodosågs då genom tillfälliga paviljongetableringar.

Under 2016 fattade barn och utbildningsnämnden beslut om att uppdra åt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att genomföra en förstudie samt ta fram programhandlingar för en ny permanent förskola på Nickstahöjden. En ny permanent förskola räcker inte för att täcka behovet av förskoleplatser inom Nynäshamn utan ytterligare en behöver etableras innan 2020.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har nu fått en beställning av barn- och utbildningsnämnden, BUN § 131/2016, om att efter förstudie och programhandlingar bygga en förskola på fastigheten Humlan 10. Miljö och samhällsbyggnadsnämnden bedömde frågan som strategisk och hemställde till kommunstyrelsen om beslut.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att ytterligare en förskola behövs inom Nynäshamns tätort innan 2020. Framförallt i samband med avveckling av tillfälliga paviljonglösningar. Fastigheten Humlan 10 är en attraktiv tomt på 8099 kvm, läget är centralt med utsikt över Nickstaviken. Fastigheten med sitt strategiska och attraktiva läge är mycket värdefull för att utveckla för offentligt ändamål. En utökad användning kräver dock en detaljplaneändring.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att i samband med projekteringsarbetet uppdra till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att se över vilka fler verksamheter som kan samnyttja fastigheten tex gruppboende eller annat omsorgboende alternativt boende för äldre.

§ 28/17

Förslag till beslut

1. Godkänna miljö- och samhällsbyggnadsnämndens hemställan om att fastigheten används för byggnation av en ny förskola.
2. Uppdra till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att i samband med projekteringsarbetet se över vilka fler verksamheter som kan samnyttja fastigheten.

Kopia: Akten

§ 29/17

Dnr KS/2016/0333/400-3

Remiss - Klimat- och miljöpolitiskt program för Haninge kommun

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till yttrande.

Bakgrund

Haninge kommun har upprättat ett förslag till nytt klimat- och miljöpolitiskt program. Nynäshamns kommun har beretts möjlighet att yttra sig över förslaget senast den 31 mars.

Synpunkter på underlaget

Nynäshamns kommun ser positivt på att Haninge kommun fortsätter hålla en hög profil på klimat- och miljöområdet och i programmet identifierar både problemområden och utvecklingsmöjligheter i olika typer av miljöfrågor. Nynäshamn som relativt liten kommun är på flera sätt beroende av Haninges starka ställning i denna del av regionen.

Nynäshamns kommun ser även positivt på att Haninge kommun i programmet tydliggör ansvar och roller och även gör kopplingar till de nationella miljömålen och FN:s globala hållbarhetsmål. Det är bra att Haninge kommun tydliggör sitt eget stora ansvar, inte endast för den egna organisationen, utan också kommunen som geografiskt område. Likaså är integreringen av programmet i kommunens budget och styrmodell viktig.

Programmet skulle med fördel kunna förtydligas på följande punkter:

- **Programmets sträckning.** Det är något oklart hur långt fram i tid programmet sträcker sig; finns ett målår då programmet som helhet ska vara uppfyllt? Detta målår kan i så fall gärna lyftas in redan i titeln på programmet.
- **Koppling till länsövergripande klimat- och miljömål.** Programmet behöver tydligare förhålla sig till målen i exempelvis Länsstyrelsens Klimat- och energistrategi för Stockholms län och Tillväxt- och regionplaneförvaltningens Nulägesanalys inför regional klimatfärdplan. Förslagsvis bryts målen på länsnivå ner på lokal nivå för Haninge kommun.

§ 29/17

- **Målår efter 2020.** De nationella miljömålen och utsläppsmålen sträcker sig till år 2020, exempelvis ska de svenska utsläppen av växthusgaser minska med 40 % till 2020. Just detta mål är baserat på internationella åtaganden och kan vara en utgångspunkt även på kommunal nivå. I programmet har dock flera av målen målår efter 2020, utan att det tydligt framgår varför. Exempelvis kanske etappmålet om ökat kollektivtrafikresande är ett sätt att uppnå minskade utsläpp till 2020, men detta etappmål har 2023 som målår. Varför man valt just 2022 och 2023 i vissa etappmål behöver motiveras tydligare.
- **Tydligare kvantifiering av vissa mål.** Vissa mål behöver ges en tydligare kvantifiering. Att exempelvis kollektivtrafikresandet i kommunen år 2023 "har ökat" behöver specificeras. Har målet uppnåtts om resandet år 2023 ökat med t.ex. 1 % från 2016? Det behövs en uppskattning av hur mycket exempelvis kollektivtrafikresandet bör öka för att uppnå 2020-målen och ett fossilbränslefritt Haninge 2030.
- **Avgränsningar och systemgränser.** Inledningsvis nämns att Haninge bör "sträva efter en konsumtionsnivå som ger ett hållbart ekologiskt fotavtryck." Programmet behöver tydliggöra vilka systemgränser man satt för sin miljöpåverkan och hur denna följs upp; exempelvis ekologiskt fotavtryck mäter hur mycket konsumtion och produktion påverkar resursertillgångarna globalt. Detta är ett av flera givande sätt att mäta, men är inget standardiserat mått. Som bekant utesluter även svensk officiell statistik utsläpp som härrör från konsumtion och internationella flygresor.
- **Gemensam upphandling.** Upphandling nämns i programmet som ett viktigt instrument. Det är positivt på att Upphandling Södertörn involveras i programmet, men även att Nynäshamn mer aktivt involverats i den processtruktur för upphandling som nämns som ett etappmål i texten.

Nynäshamns kommun ser gärna att Haninge utvecklar hur man arbetar med klimat- och miljöarbetet internt. Särskilt intressant hade varit någon form av policy eller etappmål för s.k. resfria möten. Om flera kommuner har samma typ av strategier och system för resfria möten kan stora samordningsvinster uppstå.

Nynäshamns kommun ser också gärna att programmet inkluderar någon form av mål om aktiv dialog för förbättrad kollektivtrafik med regionala aktörer, tillsammans med övriga berörda kommuner. I exempelvis Nynäshamns kommun är kollektivtrafikresandet väldigt beroende av turtätheten och reslängden på pendeltågen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till yttrande.

Kopia: Akten

§ 30/17

Dnr KS/2016/0143/449-6

Ansökan om folkhälsomedel för utveckling av öppenvård för personer med beroendeproblematik och dess anhöriga

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Protokollsanteckning

Harry Bouveng (M) anför att den borgerliga alliansens särskilda yttrande bör biläggas underlaget.

Ärendebeskrivning

Projektet ”Utvecklad öppenvård för personer med beroendeproblematik och dess anhöriga” startades under 2016 efter beslut i socialnämnden och kommunstyrelsen.

Socialförvaltningen ansöker nu om fortsatta folkhälsomedel för att fullfölja arbetet med att utveckla öppenvården i enlighet med Socialstyrelsens riktlinjer samt överenskommelsen mellan Stockholm läns landsting och länets kommuner som antogs under 2016.

Det övergripande målet är att få fler kommuninvånare som har ett missbruk eller beroende att bli nykter. Med hjälp av nykterhet kan individerna få en positiv hälsoutveckling och ökad sysselsättning som medför ett innanförskap, det vill säga individen känner mening med tillvaron, har en sysselsättning och kan försörja sig själv. I direktivet finns projektmål och delmål specificerade.

Under 2016 har en terapeut och en handledare anställts. En projektledare och en utvecklare av Samordnad Individuell plan (SIP) har i påbörjat arbetet med den interna och externa samordningen. Marknadsföringsmaterial som syftar till att nå klienter som i dagsläget inte nås har påbörjats.

Ett tidigare beviljat belopp om 765 000 kronor har inte använts på grund av att socialförvaltningen haft en del sjukfrånvaro bland cheferna vilket resulterat i att den tilltänka projektledaren inte kunnat arbeta med att leda projektet utan istället täckt upp för sjukfrånvaron. Projektet har därför inte kommit igång enligt plan. Nu har en ny projekt/utvecklingsledare anställts och därför ansöker socialnämnden om att förlänga projektet till den sista juni 2019. Projektets olika delar implementeras i den ordinarie verksamheten efter juni 2019 vid goda resultat. Projektets olika delar kommer återkommande att följas upp och även utvärderas av FOU Södertörn. Slutrapport presenteras till kommunstyrelsen i augusti 2019. Däremellan presenteras statusrapporter till socialnämnd och kommunstyrelsen i december 2017 och 2018.

§ 30/17

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna projektets statusrapport för 2016.
- Kommunstyrelsen beslutar att bevilja att nya folkhälsomedel om 3 460 000 kronor för projektet ” Utvecklad öppenvård för personer med beroendeproblematik och dess anhöriga”. Beslutet gäller för åren 2017 och 2018.
- Kommunstyrelsen beslutar att projektet förlängs till sista juni 2019.

Kopia : Akten

§ 31/17

Dnr KS/2015/0234/060-8

Svar på motion om barnvagnsskydd på alla kommunens förskolor

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige från Antonella Pirrone (KD) och Tina Lundstedt (KD) daterad den 29 oktober 2015 föreslås det att kommunfullmäktige beslutar att alla kommunens förskolor ska ha ett takskydd för vagnar samt att kommunfullmäktige uppdrar åt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att kartlägga vilka av kommunens förskolor som i dagsläget saknar takskydd.

Ärendet remitterades till barn- och utbildningsnämnden. Av förvaltningens skrivelse den 17 maj 2016 framgår bland annat att ett funktionsprogram för förskolan håller på att arbetas fram. Programmet ska kommunicera värden, funktioner och målsättningar med verksamheten som bedrivs på förskolan. Med anledning av önskemålen om barnvagnsskydd planeras för att det av programmet ska framgå att nya förskolor ska ha utrymme med skärmtak för barnvagnar, med möjlighet att låsa fast vagnen.

Att bygga barnvagnsskydd på de förskolor som idag saknar detta innebär en ökad kostnad för barn- och utbildningsnämnden som det inte finns utrymme för i årets budget. Förvaltningen anser att det finns andra mer prioriterade områden för förskolorna som exempelvis lokaler och barngruppernas storlek, varför en omprioritering inom befintlig ram inte förespråkas.

Barn- och utbildningsnämnden föreslog i beslut den 26 maj 2016, Bun § 67, att kommunfullmäktige avslår motionen.

Kommunstyrelsen beslutade den 14 december 2016, § 246, att återremittera motionen till kommunstyrelseförvaltningen för att utreda behov och möjligheter att ordna väderskydd för barnvagnar i anslutning till kommunens förskolor.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen har stor förståelse för önskemålen om att de föräldrar som lämnar sina barn med barnvagn bör ha tillgång till barnvagnsskydd. Förvaltningen ser det därför som positivt att det nya funktionsprogrammet för förskolan kommer att beakta att nya förskolor ska ha ett utrymme med skärmtak för barnvagnar, med möjlighet att låsa fast vagnen.

Idag finns det 21 förskolor i kommunen, 16 kommunala och 5 fristående. Ingen av de 16 kommunala förskolorna har idag ett riktigt anpassat barnvagnsskydd, vilket enligt barn- och utbildningsförvaltningen innebär fullt ut funktionella förråd där vagnarna kan låsas in och skyddas, då barnvagnar är såväl dyra som stöldbegärliga. Sju av förskolorna saknar helt förvaring, fem har en enkel lösning under tak och övriga fyra har en förvaring med väggar och tak, varav ett är ett gammalt soprum.

Kommunstyrelseförvaltningen har av miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen begärt in en kostnadsberäkning av ett enklare barnvagnsskydd. Förvaltningen uppskattar i sitt yttrande kostnaden till sammanlagt omkring 60 000 kr för ett takskydd som rymmer 3-4 barnvagnar. I beräkningen ingår utöver byggmaterial och arbetskostnader, kostnader för bland annat nybyggnadskarta, bygglovhandlingar, avhysning och projektledning.

Om samtliga förskolor i kommunen skulle få denna typ av nytt takskydd innebär det en kostnad på omkring 1 260 000 kr. För de kommunala förskolorna uppgår kostnaden till omkring 960 000 kronor. Utförligare beräkningar med hänsyn till den enskilda förskolans lokala miljö kan dock komma att behöva genomföras om kommunfullmäktige beslutar om att alla förskolor ska ha ett barnvagnsskydd.

Av barn- och utbildningsnämndens svar till förvaltningen framgår att de föreslagna tillbyggnaderna av barnvagnsskydd på kommunens förskolor skulle medföra en ökad kostnad för nämnden som i dagsläget hellre bör användas för att prioritera andra områden i verksamheten. Mot bakgrund av att årets mål- och budget nyligen beslutats i kommunfullmäktige och att frågan om väderskydd bevakas av barn- och utbildningsförvaltningen genom det funktionsprogram för förskolan som håller på att arbetas fram, anser förvaltningen att det i nuläget saknas anledning för fullmäktige att besluta om att väderskydd ska byggas på samtliga förskolor inom kommunen.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att motionen anses besvarad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad.

Yrkanden

Harry Bouveng (M) yrkar att arbetsutskottets förslag ska vara bifall till motionen.

Kopia: Akten

§ 32/17

Dnr KS/2016/0238/060-2

Svar på motion om att ge invånarna i Nynäshamns kommun insyn och öppna nämnderna för allmänheten

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att avslå motionen.

Ärendet

En motion från Miriam Malm (V) kom in 21 september 2016. I motionen föreslås att kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt kommunala nämnder och styrelser att besluta om att hålla sina sammanträden öppna för allmänheten. Förslaget innebär att allmänheten får en åhörarfunktion vid sammanträdena. Syftet är att öka kommuninvånarnas insyn i kommunens beslut och att allmänheten ska få ta del av diskussioner och argument bakom besluten som fattas i nämnder och styrelsen. Enligt förslagsställaren ska beslutfattande av sekretessbelagda ärenden inte vara offentligt.

Bakgrund

Utgångspunkten, enligt 6 kap. 19 a § kommunallagen, är att nämndernas sammanträden ska hållas inom stängda dörrar. Nämnderna får dock besluta att sammanträdena ska vara offentliga om kommunfullmäktige har medgett det. Kommunfullmäktige i Nynäshamns kommun beslutade den 3 mars 2015, § 19, att införa möjligheten till offentliga sammanträden för samtliga nämnder i 21§ *Gemensamt reglemente för nämnder i Nynäshamns kommun*. Det innebär att det idag är upp till respektive nämnd att avgöra om offentliga sammanträden är lämpliga eller inte.

Kultur- och fritidsnämnden har utrett frågan om att låta förslagställare till medborgarförslag närvara vid nämndens behandling av medborgarförslaget enligt beslut 30 maj 2016, § 40. Där framkommer att nämnden antingen kan besluta att ha offentliga sammanträden eller att vid varje sammanträde *enhälligt* besluta om den eller de utomstående närvarorätt vid behandling av ärendet. Enligt kultur- och fritidsnämnden skulle offentliga sammanträden medföra ökade kostnader för lokaler och säkerhet, vilket saknas. Därför beslutade nämnden att ta ställning om närvarorätten vid varje ärende. Det innebär att kultur- och fritidsnämnden bjuder in förslagställare till det sammanträde medborgarförslaget ska behandlas, förutsatt att det beslutats om närvarorätten vid föregående sammanträde.

Ändringen i kommunallagen som ger möjlighet för fullmäktige att medge nämnderna att besluta om öppna nämndsammanträden, tillkom 1994. I proposition 1993/94:188 s. 56 där möjligheten till öppna nämndsammanträden föreslogs, anför regeringen att nämndsammanträden i princip är slutna. Vidare anförts att vissa ärenden ofta inte lämpar sig för hantering vid offentliga nämndsammanträden. Exempel på det är ärenden som nämnden endast bereder för avgörande av fullmäktige eller i vissa fall annan nämnd och nämndernas budgetframställningar. I kommunallagen finns också en begränsning som innebär att en nämnds sammanträden inte får vara offentliga om de ärenden som behandlas avser myndighetsutövning eller om det

§ 32/17

förekommer sekretessbelagda uppgifter, till exempel beslut i detaljplaneärenden. Det är en grundläggande kommunalrättslig princip att en nämnd själv får avgöra vem som ska ha närvaro- och yttranderätt i nämnden. Enligt propositionen anför regeringen att det är en kommunalrättslig praxis också att det ska krävas enighet i nämnden för andra kategorier, än anställda och sakkunniga, av utomstående ska tillåtas närvara.

Öppna nämndsammanträden förekommer i olika utsträckning i andra kommuner. SCB har genom sin demokratidatabas fört statistik på området sedan år 2002. Den senaste mätningen från år 2016 visar att 8 procent av Sveriges kommuner har öppna sammanträden i samtliga nämnder inklusive kommunstyrelsen, medan 35 procent av kommunerna svarar att det förekommer i vissa nämnder. 57 procent av kommunerna har inte några öppna styrelse- eller nämndsammanträden.

Bland våra grannkommuner har till exempel Botkyrka, Södertälje, Haninge och Huddinge kommun delvis öppna nämnder. Upplägget varierar bland kommunerna, vissa har enbart åhörarfunktion eller att sammanträdena är förknippade med förmöten där invånarna har möjlighet att diskutera ärendena på dagordningen med beslutande politiker. Det förekommer också att endast ett fåtal sammanträden är öppna per år och detta beslutas i samband med sammanträdestiderna för nästkommande år.

Att ge medborgarna möjlighet till insyn och inflytande i det politiska arbetet och kommunens verksamheter är viktigt för att stärka förtroendet för kommunen och den lokala demokratin. För att som medborgare kunna vara delaktig krävs kunskap och då är öppenhet och insyn en förutsättning.

Kommunfullmäktige är det organ som representerar medborgarna i kommunen och tar beslut i kommunens viktigaste frågor. Nämnderna och kommunstyrelsen har sitt uppdrag från fullmäktige och genomför det uppdrag som fullmäktige definierat till givna förutsättningar.

Fullmäktiges sammanträden i Nynäshamns kommun är öppna för allmänheten och dess ärenden filmas och läggs ut på kommunens webbplats i efterhand. På kommunens webbplats finns även möjlighet att ställa frågor direkt till sin lokala politiker, alternativt ta del av deras kontaktuppgifter. Vidare finns en rad dokument tillgängliga på webbplatsen som diarium över inkomna handlingar, nämndernas och styrelsens kallelser och sammanträdesprotokoll, samt styrdokument.

Möjligheter för medborgare till aktivt deltagande i kommunens frågor finns idag olika former av dialog mellan medborgare som samråd, brukar- och medborgardialoger. Det blir allt vanligare att kommuner anordnar medborgardialoger för att ge kommuninvånarna möjlighet till insyn i planeringen och ges möjlighete att påverka den innan beslut fattas. I Nynäshamns kommun förekommer medborgardialoger, till exempel vid fysisk planering. Det är ett demokratiskt verktyg som har goda möjligheter att utvecklas och användas mer frekvent i kommunen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att avslå motionen.

Kopia: Akten

§ 33/17

Dnr KS/2016/0006/061-78

Svar på medborgarförslag- Gör det möjligt för de som fått fysisk aktivitet på recept FAR att kunna träna i Ösmo Simhall

Arbetsutskottet förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget vara besvarat.

Bakgrund

Den 13 juni 2016 inkom ett medborgarförslag om att Ösmo simhall ska kunna ta emot patienter med fysisk aktivitet på recept, så kallad FaR. Förslagsställaren menar att behovet kommer att öka med en åldrande befolkning.

Ärendet

FaR står för Fysisk aktivitet på recept och är en arbetsmetod för att främja fysisk aktivitet. I Stockholms läns landsting infördes metoden 2007. Det är huvudsakligen landstingens hälso- och sjukvårdspersonal som förskriver recept på fysisk aktivitet. En patient kan få ett recept till aktiviteter som görs i egen regi, men också som en hänvisning till någon aktivitetsarrangör. I Stockholms län kan aktivitetsarrangörer erhålla certifiering. Det innebär bl.a. en möjlighet att exponera sig som certifierad FaR-aktivitetsarrangör inom hälso- och sjukvården i Stockholms län och att i organiserad form samverka med förskrivare av ett FaR.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning

Ärendet har sänts på remiss till Kultur- och Fritidsenheten som avgett yttrande. Av yttrande framgår att delar av personalen vid Ösmo simhall under hösten 2016 genomgick en utbildning som möjliggjorde FaR-certifiering. Ösmo simhall är sedan december 2016 certifierad för att samverka med förskrivare inom FaR. Då förslaget i praktiken får anses genomfört föreslår förvaltningen kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget besvarat.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse medborgarförslaget vara besvarat.

Kopia: Akten

Undertecknande av handlingar

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att handlingar inom kommunstyrelsens verksamhetsområde undertecknas på följande sätt.

1. Beslutade låne- och borgensförbindelser undertecknas av någon av kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande i förening med någon av kommundirektör, ekonomichef och redovisningschef. Låne- och borgensförbindelser får inte undertecknas med stöd av punkterna 2-4.
2. Avtal, skrivelser och andra handlingar än låne- och borgensförbindelser som beslutas av kommunstyrelsen undertecknas av kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens vice ordförande, kommundirektör, kanslichef, ekonomichef, personalchef, planeringschef eller IT-chef, två i förening.
3. Avtal, skrivelser och andra handlingar som beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott undertecknas av arbetsutskottets ordförande, arbetsutskottets vice ordförande, kommundirektör, kanslichef, ekonomichef, personalchef, planeringschef eller IT-chef, två i förening.
4. Avtal, skrivelser och andra handlingar än låne- och borgensförbindelser som beslutas med stöd av delegation, av annan delegat än utskott, undertecknas av delegaten.
5. Är det på annat ställe reglerat hur viss handling ska undertecknas gäller den bestämmelsen.
6. I övrigt undertecknas handlingar inom hela kommunstyrelsens verksamhetsområde på det sätt kommundirektören bestämmer.
7. Avtal villkorade av kommunstyrelsens eller arbetsutskottets godkännande får undertecknas innan beslut har fattats. Undertecknandet sker i så fall på det sätt som framgår av punkt 2 respektive 3.
8. Detta beslut träder i kraft den 1 april 2017, då kommunstyrelsens beslut från den 17 februari 2017, § 46, om undertecknande av handlingar upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Av 34 § första stycket i det gemensamma reglemente för nämnder framgår hur en handling som beslutas av kommunfullmäktige undertecknas.

§ 34/17

Kommunstyrelsen fattade den 17 februari 2016, § 46, beslut om undertecknande av handlingar. Kommunstyrelseförvaltningen har vid en översyn av dokumentet uppmärksammat att ett nytt beslutet behöver fattas med anledning av att titeln kommunchef den 1 februari 2017 ändrades till kommundirektör. Förutom uppdateringen av titel har verksamhetscontroller under första punkten ändrats till redovisningschef, i övrigt överensstämmer kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut med kommunstyrelsens beslut från den 17 februari 2016.

Kommunstyrelsen har genom ett särskilt beslut reglerat tecknandet av kommunens bankkonton samt undertecknande av checkar och växlar. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår i ett särskilt ärende att ett nytt sådant beslut fattas med anledning av den ändrade titeln från kommunchef till kommundirektör.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att handlingar inom kommunstyrelsens verksamhetsområde undertecknas på följande sätt.

1. Beslutade låne- och borgensförbindelser undertecknas av någon av kommunstyrelsens ordförande och kommunstyrelsens vice ordförande i förening med någon av kommundirektör, ekonomichef och redovisningschef. Låne- och borgensförbindelser får inte undertecknas med stöd av punkterna 2-4.
2. Avtal, skrivelser och andra handlingar än låne- och borgensförbindelser som beslutas av kommunstyrelsen undertecknas av kommunstyrelsens ordförande, kommunstyrelsens vice ordförande, kommundirektör, kanslichef, ekonomichef, personalchef, planeringschef eller IT-chef, två i förening.
3. Avtal, skrivelser och andra handlingar som beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott undertecknas av arbetsutskottets ordförande, arbetsutskottets vice ordförande, kommundirektör, kanslichef, ekonomichef, personalchef, planeringschef eller IT-chef, två i förening.
4. Avtal, skrivelser och andra handlingar än låne- och borgensförbindelser som beslutas med stöd av delegation, av annan delegat än utskott, undertecknas av delegaten.
5. Är det på annat ställe reglerat hur viss handling ska undertecknas gäller den bestämmelsen.
6. I övrigt undertecknas handlingar inom hela kommunstyrelsens verksamhetsområde på det sätt kommundirektören bestämmer.
7. Avtal villkorade av kommunstyrelsens eller arbetsutskottets godkännande får undertecknas innan beslut har fattats. Undertecknandet sker i så fall på det sätt som framgår av punkt 2 respektive 3.
8. Detta beslut träder i kraft den 1 april 2017, då kommunstyrelsens beslut från den 17 februari 2017, § 46, om undertecknande av handlingar upphör att gälla.



§ 34/17

Skickas till:

Akten

§ 35/17

Dnr KS/2016/0051/002-8

Tecknande av kommunens bankkonton samt undertecknande av checkar och växlar

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Kommunens bank- och girokonton tecknas av kommunstyrelsens ordförande eller kommunstyrelsens vice ordförande i förening med ekonomichefen eller redovisningschef.
2. Kvittering eller överlåtelse av checkar eller postremissväxlar till kommunen, någon av dess nämnder eller styrelsen, undertecknas av kommunstyrelsens ordförande eller kommunstyrelsens vice ordförande i förening med ekonomichefen eller redovisningschef. Om checkens eller växelns belopp understiger 10 000 kronor undertecknas den av ekonomichefen eller redovisningschef i förening med någon av verksamhetscontroller Dan Olén, verksamhetscontroller Sirpa Slotte eller verksamhetscontroller Marie-Louise Stålbom.
3. Detta beslut träder ikraft den 1 april 2017, då kommunstyrelsens beslut från den 17 februari 2016, § 47, upphör att gälla.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattade den 17 februari 2016, § 47, beslut om tecknande av kommunens bankkonton samt undertecknande av checkar och växlar. Kommunstyrelseförvaltningen har vid en översyn av dokumentet uppmärksammat att ett nytt beslutet behöver fattas med anledning av förändringar gällande verksamhetscontrollers. Under första och andra punkten har verksamhetscontroller ändrats till redovisningschef. I övrigt överensstämmer kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut med kommunstyrelsens beslut från den 17 februari 2016.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Kommunens bank- och girokonton tecknas av kommunstyrelsens ordförande eller kommunstyrelsens vice ordförande i förening med ekonomichefen eller redovisningschef.
2. Kvittering eller överlåtelse av checkar eller postremissväxlar till kommunen, någon av dess nämnder eller styrelsen, undertecknas av kommunstyrelsens ordförande eller kommunstyrelsens vice ordförande i förening med ekonomichefen eller redovisningschef. Om checkens eller växelns belopp understiger 10 000 kronor undertecknas den av ekonomichefen eller redovisningschef i förening med någon av verksamhetscontroller Dan Olén, verksamhetscontroller Sirpa Slotte eller verksamhetscontroller Marie-Louise Stålbom.
3. Detta beslut träder ikraft den 1 april 2017, då kommunstyrelsens beslut från den 17 februari 2016, § 47, upphör att gälla.



§ 35/17

Skickas till:
Akten

§ 36/17

Dnr KS/2017/0051/007-2

Revisionsrapport avseende projektet Norviks hamn, information

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

Revisorerna i Nynäshamns kommun har låtit PwC genomföra en förstudie som syftar till att kartlägga hur kommunen planerar att dra nytta av hamnetableringen i Norvik. Förstudien av Norvik-projektet har omfattat en övergripande analys av målbilder, strategier, resurser, finansiering, risker och uppföljning. Resultatet av granskningen redovisas i en rapport.

Revisorerna avser att ta upp frågeställningarna vid kommande träffar med kommunstyrelsen och nämnderna.

Rapporten har sänts ut till kommunstyrelsens arbetsutskott för kännedom.

Kopia: Akten

§ 37/17

Dnr KS/2017/0056/007-2

Revisionsrapport - granskning av samhällsbetalda resor, information

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet beslutar att lägga ärendet till handlingarna.

Ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har PwC granskat socialnämndens och barn- och utbildningsnämndens styrning och kontroll av de samhällsbetalade resorna. Resultatet av granskningen redovisas i en rapport.

Revisorerna har överlämnat rapporten till berörda nämnder för yttrande och redogörelse över vilka åtgärder som avses vidtas med anledning av granskningens resultat och rekommendationer.

Rapporten har sänts ut till kommunstyrelsens arbetsutskott för kännedom.

Kopia: Akten

§ 38/17

Dnr KS/2017/0015/009-1

Rapport - Balanslista

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en redovisning av beslut från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott som ännu inte är verkställda, en balanslista. Under rubriken "Status åtgärdat" redovisas verkställda beslut sedan senaste rapporteringstillfället.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna rapporten till kommunfullmäktige.

Kopia: Akten

§ 39/17

Dnr KS/2017/0019/109-2

Rapport obesvarade motioner

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Arbetsutskottet överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

Ärendet

Enligt 29 § kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Rapporten omfattar motioner som har kommit in till och med den 23 februari 2017. Beräknad behandling i kommunstyrelsen har bara angivits för den motion där beredningstiden kommer att överstiga ett år. Övriga motioner bedöms komma att beredas av kommunstyrelsen inom ett år.

Följande motioner är inte färdigberedda av kommunstyrelsen:

2016/0064/060

Harry Bouveng (M) och Marcus Svinhufvud (M) har den 17 februari 2016 inkommit med en motion om ny rekryteringspolicy och användande av externa rekryteringskonsulter vid chefsrekryteringar. Motionen bereds av kommunstyrelseförvaltningen. Kommunstyrelsen beräknas behandla motionen i april 2017.

2016/0296/060

Agneta Tjärnhammar (M) har den 22 november 2016 inkommit med en motion om att personer som är 85 år och äldre ska ha rätt till ett äldreboende utan biståndsbedömning, samt att biståndsbedömning med ökad flexibilitet anpassad till den enskildes behov införs i Nynäshamns kommun. Motionen bereds av socialnämnden.

2016/0317/060

Harry Bouveng (M) har den 12 december inkommit med en motion om utträde ur Mälardalsrådet. Motionen bereds av kommunstyrelseförvaltningen.

2016/0057/060

Harry Bouveng (M) m fl har den 19 januari 2017 inkommit med en motion avseende långsiktig övergripande strategisk plan för förskole- och skollokaler i Nynäshamns kommun. Motionen bereds av kommunstyrelseförvaltningen.

§ 39/17

2016/0088/060

Harry Bouveng (M), Maria Gard Günster (C) och Antonella Pirrone (KD) har den 3 februari 2017 inkommit med en motion avseende utredning om kommunindelning. Motionen bereds av kommunstyrelseförvaltningen.

2016/0069/060

Antonella Pirrone (KD) och Noomi Hertzberg Öberg (KD) har den 25 januari 2017 inkommit med en motion om att inrätta vårdserviceteam. Motionen bereds av kommunstyrelseförvaltningen.

Kopia: Akten

§ 40/17

Dnr KS/2017/0019/109-3

Rapport obesvarade medborgarförslag

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Arbetsutskottet överlämnar rapporten till kommunstyrelsen.

Ärendet

Enligt 30 a § kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Rapporten omfattar inkomna medborgarförslag som kommunfullmäktige t o m den 8 februari 2017 fattat beslut om att delegera beslutanderätten för.

För de medborgarförslag där handläggningstiden överskridit ett år, eller där handläggningstiden beräknas överskrida ett år, har tidpunkt för planerad behandling i nämnden angivits.

Följande medborgarförslag har nämnderna inte rapporterat som färdigbehandlade till kommunfullmäktige:

Kommunstyrelsen

2016/0006/061-63. Medborgarförslag om gratis broddar för alla kommuninvånare över 65 år.
Inkom 2016-11-30.

Socialnämnden

2016/0006/061-56. Medborgarförslag om hjärtstartare i receptionen på Balder.
Inkom 2016-10-13.

Kultur-och fritidsnämnden

2016/0006/061-42. Medborgarförslag om att avgränsa en del av fotbollsplanen vid Sandskogsvägen till en hundrastgård. Inkom 2016-08-30.

§ 40/17

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden:

62/2014 Medborgarförslag om en vänd- och parkeringsplats på Strandvägen. Inkom 2014-11-04. Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott har återremitterat ärendet 2016-05-26. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2015/0024/061-23 Medborgarförslag om parkeringsplatser för kommunanställda på parkeringsdäcket vid Alkärrsplan. Inkom 2015-04-15. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att återremittera ärendet i avvaktan på fastställande av pågående parkeringsutredning, msn § 143/16. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2015/0024/061-56. Medborgarförslag om att bygga en rast- och träningslokal för hundar i närheten av Ösmo centrum. Inkom 2015-09-15. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas besluta i ärendet under våren 2017. Förvaltningen inväntar svar från Länsstyrelsen och VA-avdelning.

2015/0024/061-90. Medborgarförslag om att anlägga en stig mellan fastigheterna Vikgatan 2 och Björkstigen för att kunna promenera ner till vattnet. Inkom 2015-12-17. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2015/0024/061-89. Medborgarförslag om att asfaltera parkeringen vid Kvarnängens IP. Inkom 2015-12-17. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2016/0024/061-1. Medborgarförslag om att anlägga övergångsställe på Centralgatan vid de farthinder som finns i korsningen Centralgatan/Badhusgatan. Inkom 2016-01-15. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2016/0006/061-12. Medborgarförslag om bänkar och bord vid Alhagen i anslutning till vattnet, samt att se över informationstavla. Inkom 2016-03-23. Ärendet beräknas besvaras av MSN innan sommaren 2017. Åtgärd pågår.

2016/0006/061-20. Medborgarförslag om att skapa en hundrastgård i Sandhamn. Inkom 2016-05-02.

2016/0006/061-39. Medborgarförslag om att införskaffa en dammsugare för att ta upp fimpar som slängs. Inkom 2016-08-04. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2016/0006/061-40. Medborgarförslag om en bättre trafiklösning i korsningen Teknikervägen – Nynäsvägen. Inkom 2016-08-10. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

§ 40/17

2016/0006/061-49. Medborgarförslag om en skridskobana på Stadshusplatsen. Inkom 2016-09-28. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2016/0006/061-50. Medborgarförslag om en skridskobana på Stadshusplatsen. Inkom 2016-09-30. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2016/0006/061-55. Medborgarförslag om ny lokalisering av båtbottentvätt. Inkom 2016-10-11. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beräknas behandla ärendet den 23 mars 2017.

2016/0006/061-67. Medborgarförslag om förbättrad trafiksäkerhet på Mörbyvägen. Inkom 2016-12-14.

För följande medborgarförslag har kommunfullmäktige inte delegerat beslutanderätten, kommunstyrelsens beredning av förslagen är inte klar:

2016/0006/061-28 Medborgarförslag om att bygga en egen matsal till eleverna i Sunnerbyskolan. Inkom 2016-05-27. Barn- och utbildningsnämnden har avgett yttrande över förslaget. Medborgarförslaget bereds av kommunstyrelseförvaltningen.

2016/0006/061-32 Medborgarförslag om möjlighet för de som fått fysisk aktivitet på recept att träna i Ösmo simhall. Inkom 2016-06-13. Kultur- och fritidsnämnden har avgett yttrande över förslaget. Medborgarförslaget bereds av kommunstyrelseförvaltningen.

2016/0006/061-36. Medborgarförslag om inomhusskatepark m m. Inkom 2016-06-29. Medborgarförslaget bereds av kultur- och fritidsnämnden.

Kopia: Akten

§ 41/17

Dnr KS/2016/0332/026-15

Kompetensmiljonen - Ansökan för kompetenshöjande åtgärder i syfte att utveckla kommunens verksamheter, 31 januari 2017

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera frågan till kommunstyrelseförvaltningen för översyn av helheten och särskilt av angivna beloppsgränser.

Ärendet

Inför årets första ansökansperiod till kompetensmiljonen har 14 stycken ansökningar från förvaltningarna lämnats in.

Socialförvaltningen har ansökt om medel angående:

- Budget- och skuldrådgivning – 7 000 kr
- Utbildning i taktil stimulering– 152 000 kr
- Utbildning i återfallsprevention – 15 700 kr

Barn- och utbildningsförvaltningen har ansökt om medel angående:

- Barns inflytande och delaktighet – 90 000 kr
- Konferensresa BETT London Gröndalsskolan – 70 500 kr
- NO/Teknikkonferens – 4 000 kr
- Behörighetsfrämjande åtgärder, lärare spanska – 7 000 kr
- Behörighetsfrämjande åtgärder, lärare slöjd – 7 000 kr
- Kompetensfrämjande åtgärder, barnskötare – 44 000 kr
- Samverkansprojekt med Estland, NKC – 120 000 kr
- Studieresa/ Barns delaktighet och inflytande i ett projekterande arbetssätt – 118 000 kr

§ 41/17

- Behörighetsfrämjande åtgärder, lärare Ma/NO – 7 000 kr
- Utbildning för skoladministratörer – 12 000 kr

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har ansökt om medel angående:

- Utbildning i ledarskap och neurofunktionsvariationer – 58 475 kr

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bevilja medel till följande ansökningar inom kompetensmiljonen:

- Budget- och skuldrådgivning med **7 000 kr**
- Utbildning i taktil stimulering, daglig verksamhet, med **152 000 kr**
- Utbildning i återfallsprevention, IFO Vuxen, med **15 700 kr**
- Studiereda om barns inflytande och delaktighet, **Sandskogens, Fjärdens och Måsens förskolor, med 90 000 kr**
- NO/Teknikkonferens, Viaskolan, med **4 000 kr**
- Samverkansprojekt med Estland, NKC, med **50 000 kr**
- Studieresa/ Barns delaktighet och inflytande i ett projekterande arbetssätt, Midgård och Rumba förskolor, med **100 000 kr**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avslå följande ansökningar:

- Konferensresa BETT London, Gröndalsskolan
- Behörighetsfrämjande åtgärder, lärare spanska, Sorunda rektorsområde
- Behörighetsfrämjande åtgärder, lärare slöjd, Sorunda rektorsområde
- Behörighetsfrämjande åtgärder, lärare Ma/NO, Sorunda rektorsområde
- Utbildning för skoladministratörer, Vanstaskolan

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera följande ansökningar:

- Utbildning i ledarskap och neurofunktionsvariationer, Servicepartner
- Kompetensfrämjande åtgärder barnskötare, Vansta- och Tallbackaskolorna

För åtgärd:

Kommundirektören

För kännedom:

PA-konsulten, kommunstyrelseförvaltningen

Kopia: Akten

§42/17

KS/2017/0017/020-10

Åtgärder med anledning av arbetsmiljöutredning

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

kommundirektören framöver fortlöpande ska avrapportera kommunens arbetsmiljöarbete vid kommunstyrelsens sammanträden. En första redovisning ska ske under våren 2017 om hur:

- chefs- och ledarskapet ska stärkas i kommunen.
- kompetensutvecklingen organiseras och tillgodoses inom hela organisationen.
- kunskapen och förmågan att arbeta med kommunens vision och mål ska stärkas på alla chefsnivåer.
- resultaten från medarbetarenkäten följs upp.
- arbetsgivaravdelningens kontroll och stöd ut till organisationen kommer att förbättras.
- kommunledningsgruppens roll ska tydliggöras, och hur dess arbete kan spridas effektivare ut i organisationen

Bakgrund

Resultatet av den externa arbetsmiljöutredningen pekar på att arbetsgivaren behöver skapa förutsättningar för en större delaktighet och mer systematik i kommunens arbetsmiljöarbete. Utredningen pekar också på utvecklingsbehov avseende ledarskap, intern kommunikation, kompetensutveckling, kommunledningens funktion och att tydliggöra stödfunktionernas uppdrag.

I Arbetsmiljölagen (SFS 1977:1160) kap 3 § 1 framgår att ”Arbetsgivare och arbetstagare ska samverka för att åstadkomma en god arbetsmiljö.” Alla, såväl medarbetare som chefer är alltså skyldiga att medverka till att arbetsmiljölagen efterlevs och att verka i dess anda, men huvudansvaret vilar på arbetsgivaren.

Ärendet

FAS 05 kallas det centrala avtal som slutits mellan Sveriges Kommuner och Landsting och centrala fackliga organisationer inom den kommunala sektorn. FAS står för förnyelse, arbetsmiljö och samverkan. Grunden för samarbetet mellan arbetsgivare och personalorganisationer i Nynäshamns kommun utgår från FAS 05 och regleras i det lokala samverkansavtalet som nu slutbehandlas och ska

- vara klart och undertecknat i början av detta år.
- konkretiseras genom att arbetsgivare och fack tillsammans tar fram en plan för stopptider, rutiner, mötesformer, ansvarsfördelning, utbildningsinsatser etc, som presenteras och regelbundet följs upp i kommunstyrelsen.
- bli ett välkänt och levande avtal i hela kommunens organisation.
- öka medarbetarnas delaktighet och engagemang i den gemensamma arbetsmiljön, och stärka känslan av sammanhang och tillhörighet.
- främja ett öppet klimat där alla känner sig fria att uttrycka sina tankar, känslor och åsikter.
- successivt stärka förtroende och tillit mellan arbetsgivare och fackliga organisationer.
- efterlevs i alla samverkansnivåer, arbetsplatsträffar och medarbetarsamtal.

När parterna efterhand kan lyfta blicken från samverkansavtalets ganska detaljerade reglering, mötas i dialog och känna att samförstånd och ömsesidig tillit blir en allt viktigare drivkraft i arbetsmiljöarbetet - då är kommunen på rätt väg.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att
kommundirektören framöver fortlöpande ska avrapportera kommunens arbetsmiljöarbete vid
kommunstyrelsens sammanträden. En första redovisning ska ske under våren 2017 om hur:

- chefs- och ledarskapet ska stärkas i kommunen.
- kompetensutvecklingen organiseras och tillgodoses inom hela organisationen.
- kunskapen och förmågan att arbeta med kommunens vision och mål ska stärkas på alla chefsnivåer.
- resultaten från medarbetarenkäten följs upp.
- arbetsgivaravdelningens kontroll och stöd ut till organisationen kommer att förbättras.
- kommunledningsgruppens roll ska tydliggöras, och hur dess arbete kan spridas effektivare ut i organisationen

§ 43/17

Dnr KS/2017/0012/022

Förordnande av tf chef för miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. förordna Alf Olsson som tillförordnad förvaltningschef för miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen 15 mars - 31 augusti 2017
2. anställningsinformationen utfärdas av kommundirektören.

Ärendet

Förvaltningschefen för miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen lämnade sin anställning som förvaltningschef den 28 februari 2017. I avvaktan på rekrytering av ny förvaltningschef föreslår kommunstyrelsens ordförande att Alf Olsson tillförordnas som förvaltningschef 15 mars - 31 augusti 2017.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att:

1. förordna Alf Olsson som tillförordnad förvaltningschef för miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen 15 mars - 31 augusti 2017
2. anställningsinformationen utfärdas av kommundirektören.

För kännedom:

Alf Olsson
Kommundirektören
Arbetsgivaravdelningen
Kopia: Akten

§ 44/17

Personalfrågor

Kommundirektör Tommy Fabricius redovisade det aktuella läget inom arbetsgivarområdet.

Kopia:

Akten



§ 45/17

Social invention, information

Information från Jenny Carneco, Proseper Social Impact AB.