



## TJÄNSTEUTLÅTANDE 2015-12

2015-02-19

Dnr: 2015/0031 610

### Återrapportering och yttrande till Skolinspektionen med anledning av Skolinspektionens regelbundna tillsyn

#### Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. rätt att återrapportera och avge yttrande till Skolinspektionen med anledning av Skolinspektionens regelbundna tillsyn delegeras till förvaltningschef.
2. rätt att återrapportera och avge yttrande till Skolinspektionen gällande tillsynsbeslut som enbart rör en skolan, där tillsynsbesök genomförts, delegeras till rektorn för berörd skola.

Christel Bäckström  
tf. Förvaltningschef

#### Ärendebeskrivning

Skolinspektionen granskar regelbundet all skolverksamhet i hela landet, för att se att den följer de lagar, regler och läroplaner som finns för verksamheten. Målet med granskningen är att bidra till alla barns och elevers lika rätt till god utbildning i en trygg miljö, där alla når minst godkänt i alla ämnen.

Skolinspektionens tillsyn börjar med en kartläggning av huvudmannens verksamhet. Vanliga inslag är dokumentstudier, besök, lektionsobservationer, intervjuer med ansvariga för skolan/verksamheten och lärar- och elevintervjuer. När Skolinspektionen har samlat in tillräcklig information gör myndigheten en

bedömning av om verksamheten lever upp till de lagar och regler som finns för verksamheten.

Skolinspektionen fattar ett samlat tillsynsbeslut för alla verksamheter som huvudman ansvarar för. Skolinspektionen fattar även beslut när det gäller huvudmannens ansvarstagande för de olika skolformerna, det vill säga förskola, fritidshem, grundsärskola, grundskola, gymnasiesärskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. Det kan vara ett samlat beslut, eller ett eller flera beslut per skolform. Dessutom får de verksamheter där Skolinspektionen fördjupat tillsynen och gjort tillsynsbesök ett eget beslut, som bara rör den verksamheten.

Det är huvudmannen som har ansvar för att verksamheterna uppfyller de krav som uppställs i bestämmelserna. Huvudmannen har även ansvar för uppföljning, utvärdering och utveckling av sina verksamheter. Alla besluten riktas därför till huvudmannen, som är ytterst ansvarig. Om tillsynen visar på brister ställer Skolinspektionen krav på åtgärder i beslutet. I beslutet står hur lång tid huvudmannen har på sig för att åtgärda bristerna.

### **Ärendets beredning**

Ärendet har handlagts av barn- och utbildningsförvaltningens administrativa avdelning.

### **Förvaltningens ståndpunkt**

De beslut som Skolinspektionens tillsyn utmynnar i ställs till Nynäshamns kommun i egenskap av huvudman. Om tillsynen visar på brister ställs krav på huvudmannen att åtgärder vidtas. Huvudmannen ska ofta skriftligt svara Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits, eller ska vidtas, med anledning av tillsynsbeslutet. Svarstiden är ofta knapp varför förvaltningen föreslår att rätten att svara och återrapportera till skolinspektionen delegeras till förvaltningschefen. Förvaltningen föreslår att förvaltningschefen ges rätt att underteckna handlingar som ska skickas till skolinspektionen med anledning av den regelbundna tillsynen.

Förvaltningen föreslår även att rektorerna på de skolor där Skolinspektionen genomför fördjupad tillsyn och gör tillsynsbesök ges rätt att svara, återrapportera och underteckna handlingar som ska skickas till skolinspektionen med anledning av tillsynsbeslut som enbart rör den specifika skolan.

För att svar och återrapportering till Skolinspektionen ska kunna lämnas inom av Skolinspektionen utsatt tid föreslår förvaltningen att barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om delegationer enligt ovan. Om nämndbeslut måste inväntas riskeras att Skolinspektionens svarstid inte kan hållas.