



## Åtgärder vid misskötsamhet sommarjobb

Misskötsamhet - arbetsgivare

### Kontaktuppgifter arbetsgivare

Arbetsplatsens namn	
Adress	Postadress
Förvaltning/Avdelning	Enhet
Arbetsplatsens telefon nr	Chef/handledare
E-post	

### Kontaktuppgifter anställd sommarjobbare

Anställd sommarjobbare namn		Personnummer
Adress	Postadress	
Telefon nr	E-post	

### 1. Samtal mellan projektledare för sommarjobben och sommarjobbare

Plats och datum: .....

Beskrivning av problemet:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
projektledare för sommarjobben

.....  
sommarjobbaren – tagit del av

### 2. Samtal mellan projektledare för sommarjobben och chef/handledare

Plats och datum: .....

Beskrivning av problemet:

.....  
.....  
.....  
.....



.....  
projektledare för sommarjobben

.....  
chef/handledare – tagit del av

**1. Beslut om åtgärd:**

Ny arbetsplats:

Slutar anställning i förväg med bibehållen lön:

Motivering till åtgärd:

.....  
.....

Jag har tagit del av beslutet om åtgärd

.....  
plats och datum

.....  
chef/handledare - arbetsgivare

Beslut om åtgärd

.....  
plats och datum

.....  
ansvarig för sommarjobben

**2. Förvaring av dokument**

Påskrivet original förvaras på kommunstyrelseförvaltningen.