



**KOMMUNSTYRELSENS
ARBETSUTSKOTT**

UTSKRIFTSDATUM

2014-04-29

KALLELSE/UNDERRÄTTELSE

Plats och tid: Nämndhuset, Nynäshamn, lokal: Örngrund
2014-05-07, kl 08.30

Ärenden: Enligt föredragningslistan



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

Ärenden vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 7 maj 2014

39. Personalfrågor
40. Förlängning tillförordnad förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen
41. Handelspolicy
42. Optionsavtal för del av fastigheten Nynäshamn 2:133
43. E-strategi
44. Parkeringspolicy och parkeringsnorm för Nynäshamns kommun
45. Begäran av utökade medel för kapitalkostnader för Estö skatepark
46. Yttrande över ”Granskning av folkhälsoprojekt”
47. Yttrande över remiss – ändring i trafikförordningen (1998:1276)
48. Yttrande över remiss av förslag till en strategisk inriktning för bättre leveranstrafik
49. Årsredovisning Södertörns Brandförsvarsförbund
50. Årsredovisning upphandlingsnämnd
51. Årsredovisning överförmyndarnämnd
52. Svar på motion om SRY-handledare
53. Svar på motion om kalkbrottet i Stora Vika



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sida
2(19)

FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

Au § 39

§ 39

Personalfrågor



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 40

Au § 40 10/2014

Förlängning tillförordnad förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Ärendebeskrivning

Ordinarie förvaltningschef för barn- och utbildningsnämnden sjukskrivning har förlängts och förslaget till kommunstyrelsens arbetsutskott är att tillförordna Christel Bäckström fortsättningsvis fram till årsskiftet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förordna Christel Bäckström som tillförordnad förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen 1 juli – 31 december 2014.



2014-04-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tillförordnad förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förordna Christel Bäckström som tillförordnad förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen 1 juli – 31 december 2014.

Ärendebeskrivning

Ordinarie förvaltningschef för barn- och utbildningsnämnden sjukskrivning har förlängts och förslaget till kommunstyrelsens arbetsutskott är att tillförordna Christel Bäckström fortsättningsvis fram till årskiftet.

Birgitta Elvås
kommunchef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 41

Au § 41

Handelspolicy

Ärendebeskrivning

I syfte att ge stöd och vägledning för kommunen i samhällsplanering och agerande i samband med nyetablering och större förändringar som rör den fysiska miljön i Nynäshamn har en handelspolicy tagits fram. Policyn ska fungera som stöd för kommunala beslut som rör handel, skapa goda och långsiktiga förutsättningar för handelns aktörer genom att beskriva hur kommunen prioriterar och agerar i lokaliserings- och exploateringsfrågor, främja en hållbar utveckling samt redovisa grundläggande principer för hur handelsstrukturen bör utvecklas. Policyn avses följas upp med riktlinjer för mer konkreta ställningstaganden.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget till Handelspolicy för Nynäshamns kommun.



2014-04-28

Kommunfullmäktige

Handelspolicy för Nynäshamns kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget till Handelspolicy för Nynäshamns kommun.

Bakgrund

I syfte att ge stöd och vägledning för kommunen i samhällsplanering och agerande i samband med nyetablering och större förändringar som rör den fysiska miljön i Nynäshamn har en handelspolicy tagits fram. Policyn ska fungera som stöd för kommunala beslut som rör handel, skapa goda och långsiktiga förutsättningar för handelns aktörer genom att beskriva hur kommunen prioriterar och agerar i lokaliserings- och exploateringsfrågor, främja en hållbar utveckling samt redovisa grundläggande principer för hur handelsstrukturen bör utvecklas. Policyn avses följas upp med riktlinjer för mer konkreta ställningstaganden.

Birgitta Elvås
kommunchef

Anna Eklund
planeringschef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 42

Au § 42

Optionsavtal för del av fastigheten Nynäshamn 2:133

Ärendebeskrivning

Bostadsrättsföreningen Strandparken Nynäshamn, c/o BTH Bygg AB äger fastigheten Nynäshamn 2:143. BTH har en vision att utveckla sin fastighet för bostadsändamål. För att stimulera bostadsbyggandet i centrala Nynäshamn samt att ur ett ekonomiskt perspektiv kunna utforma ett så bra projekt som möjligt, önskar fastighetsägaren få köpa till en del mark av kommunens fastighet Nynäshamn 2:133.

Genom att pröva en planläggning för bostäder på fastigheten Nynäshamn 2:143 samt del av Nynäshamn 2:133 ser kommunen att man får ett tydligt avslut på Nynäshamns stad gentemot friluftsområdet söderut vid Ringvägen. 2012 erhöll BTH ett positivt planbesked för planläggning.

Kommunen och BTH har kommit överens om att BTH ska få en option om ensamrätt att få förhandla med kommunen om köp av mark inom 5 år från det att optionsavtalet godkänts av kommunstyrelsen. Avsikten är att optionsavtalet ska följas upp med ett exploateringsavtal som ska vara undertecknat innan detaljplanen går ut på granskning. Detaljplanarbetet beräknas starta 2015.

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att

godkänna undertecknat optionsavtal avseende en option att med ensamrätt få förhandla med kommunen om villkoren för köp av del av fastigheten Nynäshamn 2:133 för utveckling av bostäder.



KOMMUNSTYRELSE-
FÖRVALTNINGEN
MARK OCH EXPLOATERING
Sara Hagelin

TJÄNSTESKRIVELSE

2014-04-28

Kommunstyrelsen

Optionsavtal för del av fastigheten Nynäshamn 2:133

Förslag till beslut:

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att

godkänna undertecknat optionsavtal avseende en option att med ensamrätt få förhandla med kommunen om villkoren för köp av del av fastigheten Nynäshamn 2:133 för utveckling av bostäder

Ärendebeskrivning

Bostadsrättsföreningen Strandparken Nynäshamn, c/o BTH Bygg AB äger fastigheten Nynäshamn 2:143. BTH har en vision att utveckla sin fastighet för bostadsändamål. För att stimulera bostadsbyggandet i centrala Nynäshamn samt att ur ett ekonomiskt perspektiv kunna utforma ett så bra projekt som möjligt, önskar fastighetsägaren få köpa till en del mark av kommunens fastighet Nynäshamn 2:133.

Genom att pröva en planläggning för bostäder på fastigheten Nynäshamn 2:143 samt del av Nynäshamn 2:133 ser kommunen att man får ett tydligt avslut på Nynäshamns stad gentemot friluftsområdet söderut vid Ringvägen. 2012 erhöll BTH ett positivt planbesked för planläggning.

Kommunen och BTH har kommit överens om att BTH ska få en option om ensamrätt att få förhandla med kommunen om köp av mark inom 5 år från det att optionsavtalet godkänts av kommunstyrelsen. Avsikten är att optionsavtalet ska följas upp med ett exploateringsavtal som ska vara undertecknat innan detaljplanen går ut på granskning. Detaljplanarbetet beräknas starta 2015.

Birgitta Elvås
kommunchef

Antonio Ameijenda
mark- och exploateringschef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 43

Au § 43

E-strategi

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslöt 1997-04-24, § 59, att anta en IT-vision för Nynäshamns kommun. Syftet med att formulera denna första IT-vision var då att utifrån kommunfullmäktiges vision om framtiden ge kommunen förutsättningar för ett effektivt utnyttjande av informationsteknik:

- Att internt och externt redovisa kommunens mål och ambitioner beträffande informationsteknik
- Att ange och beskriva strategiskt viktiga utvecklingsområden inom området

IT-visionen skulle vara ett dokument som kompletteras kontinuerligt. Visionen och kommande revideringar skulle fastställas av kommunfullmäktige. Dokumentet har sedan det antogs 1997 reviderats vid två tillfällen: 2002-04-25 samt 2006-06-14.

Mot bakgrund av den snabba utvecklingen inom IT-området och dess tillämpningar har det bedömts viktigt att återigen revidera e-visionen och e-strategin. I samband med revideringen framkom behov av att dela upp det tidigare dokumentet utifrån vad som är strategidokument och vad som är riktlinjer och handlingsplaner. Som exempel på riktlinjer som har tagits fram är dokument om systemförvaltning och riktlinjer för molntjänster.

Den nu framtagna e-strategin är framtagen med stöd av den nationella satsning med tydliga utvecklingsområden i "Handlingsplan för e-samhället 2013-2015" som har tagits fram av Sveriges kommuner och Landsting.

I arbetet med att ta fram den föreslagna e-strategin har synpunkter inhämtats med samtliga förvaltningar.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna föreslagen e-strategi för Nynäshamns kommun.



2014-04-22

Kommunstyrelsen

e-strategi för Nynäshamns kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna föreslagen e-strategi för Nynäshamns kommun

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslöt 1997-04-24, § 59, att anta en IT-vision för Nynäshamns kommun. Syftet med att formulera denna första IT-vision var då att utifrån kommunfullmäktiges vision om framtiden ge kommunen förutsättningar för ett effektivt utnyttjande av informationsteknik:

- Att internt och externt redovisa kommunens mål och ambitioner beträffande informationsteknik
- Att ange och beskriva strategiskt viktiga utvecklingsområden inom området

IT-visionen skulle vara ett dokument som kompletteras kontinuerligt. Visionen och kommande revideringar skulle fastställas av kommunfullmäktige. Dokumentet har sedan det antogs 1997 reviderats vid två tillfällen: 2002-04-25 samt 2006-06-14.

Mot bakgrund av den snabba utvecklingen inom IT-området och dess tillämpningar har det bedömts viktigt att återigen revidera e-visionen och e-strategin. I samband med revideringen framkom behov av att dela upp det tidigare dokumentet utifrån vad som är strategidokument och vad som är riktlinjer och handlingsplaner. Som exempel på riktlinjer som har tagits fram är dokument om systemförvaltning och riktlinjer för molntjänster.

Den nu framtagna e-strategin är framtagen med stöd av den nationella satsning med tydliga utvecklingsområden i "Handlingsplan för e-samhället 2013-2015" som har tagits fram av Sveriges kommuner och Landsting.

I arbetet med att ta fram den föreslagna e-strategin har synpunkter inhämtats med samtliga förvaltningar.

Birgitta Elvås
kommunchef

Rolf Lindkvist
it-chef

Bilaga:
e-strategi

Beslutet expedieras:
Kommunchef
IT-chef
Samtliga nämnder



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

Au § 44

§ 44

Parkeringspolicy och parkeringsnorm för Nynäshamns kommun

Ärendebeskrivning

I samband med att kommunfullmäktige den 17 oktober 2012 antog Trafikplan för Nynäshamns kommun beslutades om ett antal åtgärder enligt trafikplanen. Den högst prioriterade åtgärden enligt trafikplanen var att ta fram nya parkeringsriktlinjer.

Parkeringsriktlinjer för Nynäshamns kommun består av två delar; parkeringspolicy och parkeringsnorm. Parkeringspolicyn ska bidra till att uppfylla mål och visioner som tas upp i kommunens strategiska planer och måldokument. Parkeringspolicyn ska bland annat bidra till att kollektivtrafikresandet, att fler barn går eller cyklar till skolan och att ytorna i kommunens orter utnyttjas mer effektivt.

Parkeringsnormen anger ett krav för antalet bilparkeringsplatser i anslutning till byggnader för olika ändamål och gäller som vägledning vid detaljplaneläggning och som krav vid bygglovsgivning.

Ärendebeskrivning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att godkänna förslaget till parkeringspolicy och parkeringsnorm för Nynäshamn den 27 mars 2014.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Parkeringsfrågorna är en betydande del av samhällsplaneringen och de spelar en viktig roll för kommunens identitet och utvecklingsmöjligheter. Riktlinjer för parkering anses vara en faktor för kommuner att öka orters attraktivitet och därmed förbättra förutsättningarna för bostadsbyggande. Något som ofta lyfts fram är att onödiga krav på parkeringsplatser fördyrar nyproduktion av bostäder och att kommunens krav bör vara transparenta och aktuella.

Kommunstyrelseförvaltningen anser att de föreslagna riktlinjerna för Nynäshamns kommun motsvarar kommunens behov.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till ny parkeringspolicy och parkeringsnorm för Nynäshamns kommun.



2014-04-22

Kommunstyrelsen

Parkeringspolicy och parkeringsnorm för Nynäshamns kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anta förslag till ny parkeringspolicy och parkeringsnorm för Nynäshamns kommun.

Bakgrund

I samband med att kommunfullmäktige den 17 oktober 2012 antog Trafikplan för Nynäshamns kommun beslutades om ett antal åtgärder enligt trafikplanen. Den högst prioriterade åtgärden enligt trafikplanen var att ta fram nya parkeringsriktlinjer.

Parkeringsriktlinjer för Nynäshamns kommun består av två delar; parkeringspolicy och parkeringsnorm. Parkeringspolicyn ska bidra till att uppfylla mål och visioner som tas upp i kommunens strategiska planer och måldokument. Parkeringspolicyn ska bland annat bidra till att kollektivtrafikresandet, att fler barn går eller cyklar till skolan och att ytorna i kommunens orter utnyttjas mer effektivt.

Parkeringsnormen anger ett krav för antalet bilparkeringsplatser i anslutning till byggnader för olika ändamål och gäller som vägledning vid detaljplaneläggning och som krav vid bygglovgivning.

Ärendebeskrivning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att godkänna förslaget till parkeringspolicy och parkeringsnorm för Nynäshamn den 27 mars 2014.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Parkeringsfrågorna är en betydande del av samhällsplaneringen och de spelar en viktig roll för kommunens identitet och utvecklingsmöjligheter. Riktlinjer för parkering anses vara en faktor för kommuner att öka orters attraktivitet och därmed förbättra förutsättningarna för bostadsbyggande. Något som ofta lyfts fram är att onödiga krav på parkeringsplatser fördyrar nyproduktion av bostäder och att kommunens krav bör vara transparenta och aktuella.

Kommunstyrelseförvaltningen anser att de föreslagna riktlinjerna för Nynäshamns kommun motsvarar kommunens behov.

Birgitta Elvås
Kommunchef

Anna Eklund
planeringschef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 45

Au § 45

Begäran av utökade medel för kapitalkostnader för Estö skatepark

Ärendebeskrivning

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har i uppdrag att anlägga en skatepark på Estö idrottsplats. Efter geotekniska undersökningar konstaterar förvaltningen att medel behöver anslås för förarbeten i form av markförstärkningsåtgärder inför anläggningen av parken.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har, på sammanträdet 2014-03-27, beslutat att begära utökade medel om 1 500 000 kronor från kommunstyrelsen för att kunna genomföra förarbetena i form av markförstärkningsåtgärder.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att förarbetena ska betraktas som en investering och att sedvanlig avskrivning ska göras. Med utgångspunkt från det, så föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen, av sina ofördelade medel i budgeten 2014, beviljar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 50 000 kr för ökade kapitalkostnader år 2014, för anläggningen av skateparken på Estö. Kapitalkostnaderna fr.o.m. år 2015 och framåt inarbetas i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens budget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bevilja miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 50 000 kr för ökade kapitalkostnader år 2014, för anläggningen av skateparken på Estö. Finansieringen föreslås att göras från kommunstyrelsens ofördelade medel i budgeten 2014, samt genom att Msn beslutar om en utökning av investeringsramen för projektet, genom en omfördelning av nämndens investeringsbudget.



2014-04-24

Kommunstyrelsen

Begäran av utökade medel för kapitalkostnader för Estö skatepark**Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bevilja miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 50 000 kr för ökade kapitalkostnader år 2014, för anläggningen av skateparken på Estö. Finansieringen föreslås att göras från kommunstyrelsens ofördelade medel i budgeten 2014, samt genom att Msn beslutar om en utökning av investeringsramen för projektet, genom en omfördelning av nämndens investeringsbudget.

Bakgrund

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har i uppdrag att anlägga en skatepark på Estö idrottsplats. Efter geotekniska undersökningar konstaterar förvaltningen att medel behöver anslås för förarbeten i form av markförstärkningsåtgärder inför anläggningen av parken.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har, på sammanträdet 2014-03-27, beslutat att begära utökade medel om 1 500 000 kronor från kommunstyrelsen för att kunna genomföra förarbetena i form av markförstärkningsåtgärder.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att förarbetena ska betraktas som en investering och att sedvanlig avskrivning ska göras. Med utgångspunkt från det, så föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunstyrelsen, av sina ofördelade medel i budgeten 2014, beviljar miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 50 000 kr för ökade kapitalkostnader år 2014, för anläggningen av skateparken på Estö. Kapitalkostnaderna fr.o.m. år 2015 och framåt inarbetas i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens budget.

Birgitta Elvås
kommunchef

Peter Björebo
ekonomichef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 46

Au § 46

Yttrande över ”Granskning av folkhälsoprojekt”

Ärendebeskrivning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nynäshamns kommun har PwC granskat folkhälsoprojektet samt ”Alla kan i Nynäshamn”. Den revisionsfråga som granskningen avsåg att besvara var ”Har kommunen en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av folkhälsoprojekten och ”Alla kan i Nynäshamn”?”

Ärendet redovisas i kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse den 21 april 2014.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till yttrande.



2014-04-21

Kommunstyrelsen

Svar på revisionsrapporten Förstudie kring folkhälsoprojektet och "Alla kan i Nynäshamn"

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till yttrande.

Bakgrund

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Nynäshamns kommun har PwC granskat folkhälsoprojektet samt "Alla kan i Nynäshamn". Den revisionsfråga som granskningen avsåg att besvara var "Har kommunen en ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av folkhälsoprojekten och "Alla kan i Nynäshamn"?"

Den sammanfattande bedömningen baseras på granskningens kontrollmål:

- **Det finns tydlig styrning och ledning av den totala satsningen**

Kommentar: Kommunstyrelsen uppfyller kontrollmålet. Kommunstyrelsen har skapat en ändamålsenlig organisation för styrning och ledning av folkhälsosatsningen.

- **Antagna mål har en tydlig uppföljning och måluppfyllelsen är tillfredställande**

Kommentar: Kommunstyrelsen uppfyller delvis kontrollmålet. Kommunstyrelsen följer upp folkhälsomålen. Kommunstyrelsen kan endast presentera en kvantifierad förändring för ett av de sex uppställda folkhälsomålen.

- **Det finns tydliga mål och en ändamålsenlig organisation för styrning, uppföljning och rapportering av olika delprojekt.**

Kommentar: Kommunstyrelsen uppfyller inte kontrollmålet. Det finns få kopplingar mellan projektens mål och folkhälsomålen. Otydlig koppling mot de övergripande målen pekar på en brist i styrning från kommunstyrelsen när beslut om att bevilja medel ur folkhälsosatsningen tas.

- **Det finns tydliga mål och ändamålsenlig organisation för styrning, uppföljning och rapportering av olika delprojekt**

Kommentar: Kommunstyrelsen uppfyller kontrollmålet. Det finns en ändamålsenlig organisation för styrning, uppföljning och rapportering av olika delprojekt

- **Projektet bedrivs med god intern kontroll som säkerställer god ekonomi- och verksamhetsstyrning samt efterlevnad av lagar och regler.**

Kommentar: Kontrollmålet uppfylls. Större beslut fattas av styrgruppen för det granskade folkhälsoprojektet. Mindre beslut delegeras till projektledaren. Stöd söks från sakkunniga för att säkerställa lag- och regelefterlevnad.

Granskningen finner sammanfattningsvis att kommunstyrelsens uppföljning och kontroll är tillfredställande och lämnar följande rekommendationer för att stärka styrningen.

- Kommunen har genom folkhälsosamordnaren en ändamålsenlig organisation för ledning och styrning men bedöms i hög grad vara personberoende. Åtgärder bör vidtas för att minska denna sårbarhet.
- För folkhälsosatsningen bör tydliga resultat rörande samtliga sex folkhälsomål redovisas i varje årsredovisning.

Kommunstyrelsens svar på rapporten

Kommunstyrelsen instämmer i de sammanfattande bedömningar som görs i rapporten.

Organisation, åtgärder för att minska sårbarhet

Syftet med folkhälsofonden är att öka intresset för folkhälsoarbete i hela kommunens organisation samt i föreningar och andra ideella organisationer. Nya metoder prövas, följs upp och utvärderas vid projektslut för att vid positivt utfall föras in ordinarie verksamhet.

En organisation för folkhälsoarbetet inom kommunen har byggts upp genom den strategiska samarbetsgruppen Jokern. I gruppen representeras förvaltningarna och den leds av folkhälsosamordnaren. Gruppen har under 2013 arbetat med att ta fram en folkhälsostrategi för Nynäshamns kommun. Strategin bedöms vara bearbetad och klar för antagande under 2014. Strategin blir ett tydligt stöd i styrningen av folkhälsoarbetet och ett förtydligande av kopplingen till kommunens övergripande folkhälsomål. En folkhälsostrategi ska även leda till att minska personberoendet.

Ett framgångsrikt folkhälsoarbete förutsätter delaktighet från många olika delar av kommunens organisation. En folkhälsostrategi kan även tydliggöra hur organisationen arbetar tillsammans.

Resultat och indikatorer i kommunens årsredovisning

Sambanden mellan livsvillkor, levnadsvanor och hälsa är komplexa. Folkhälsoarbetet utgår från förändringar i beteenden, attityder samt strukturer för vilka det tar lång tid innan (hälso-) effekter av vidtagna åtgärderna kan mätas. Folkhälsofonden syftar till att vidareutveckla våra verksamheter samt att öka kunskaperna kring förebyggande och hälsofrämjande arbete.

De resultat vi kan se tidigt är hur väl processer har fungerat inom olika projekt samt en bedömning av om arbetet av verksamheterna bedömts lyckosamt och därmed implementerats helt eller delvis i ordinarie verksamhet.

Av 27 bedrivna nämndprojekt mellan 2006 och 2011 har 74% övergått (helt eller delvis) i ordinarie form vilket är ett väldigt bra resultat.

Indikatorerna i Mål och budget följs upp årligen genom bevakning av statistik; egna insamlade data, exempelvis skolundersökningar, samt via externa källor som Stockholmsenkäten, Öppna jämförelser och Folkhälsoenkäten. Insamlad data syftar till att kunna beskriva förändringar och trender över längre tid.

Ett arbete med att se över de indikatorer som används för att följa upp folkhälsoarbetet och kopplingen till kommunens övergripande mål pågår i syfte att förbättra och tydliggöra redovisning av uppnådda resultat.

Birgitta Elvås
kommunchef

Anna Eklund
planeringschef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 47

Au § 47

Yttrande över remiss – ändring i trafikförordningen (1998:1276)

Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 9 juni 2011 att uppdra åt Transportstyrelsen att se över bestämmelserna om särskilda undantag för rörelsehindrade i 13 kap. 8 § trafikförordningen (1998:1276) samt parkeringstillstånds giltighetstid och överväga om det finns skäl att föreslå ändringar.

En arbetsgrupp bestående av representanter för Näringslivsdepartementet, Socialdepartementet, Transportstyrelsen, Sveriges kommuner och landsting samt två av brukarorganisationerna utvalda personer har gjort en mindre översyn av reglerna om parkeringstillstånd med fokus på den praktiska tillämpningen vid utfärdandet av tillstånd. Arbetsgruppen har även undersökt hur ansökan om parkeringstillstånd skulle kunna underlättas för den sökande.

Samhällsekonomiska effekter av längre giltighetstid har beräknats på 3 år (nuläge), 5 år och 10 år. Effekterna *minskad tidsuppostring för sökande, minskad administrationskostnad för kommunerna och minskad tillverkningskostnad av tillstånden* har kunnat beräknas samhällsekonomiskt. Parkeringstillstånden är förknippade med flera fördelar som gör dem mycket eftertraktade vilket gör att tillståndens värde kan antas öka med en längre giltighetstid. Transportstyrelsen påvisar att det finns positiva samhällsekonomiska effekter vid längre giltighetstid och föreslår en maximal giltighetstid på 5 år.

Bedömning

Nynäshamns kommun tillstyrker Transportstyrelsens förslag till ändring i 13 kap. 8 § fjärde stycket trafikförordningen (1998:1276) att parkeringstillstånd för rörelsehindrade kan gälla för en längsta tid på fem år i stället för, som nu, tre år. En längre giltighetstid underlättar för sökanden och minskar kommunens administration. Dock ökar risken för missbruk då en längre giltighetstid medför ökat värde på tillstånden. En längre giltighetstid längre än fem år avstyrks därför.

Framtagande av gemensam blankett för ansökan och mall för intyg bör prioriteras, det skulle underlätta för sökanden och kommunernas handläggare.

En uppdatering av *Sveriges kommuner och Landstings, SKL, handbok Parkeringstillstånd för rörelsehindrade: handbok för alla berörda* bör prioriteras.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till yttrande.



2014-04-23

Kommunstyrelsen

Yttrande över remiss om förslag till ändring i trafikförordningen (1998:1276) och vissa andra frågor rörande parkeringstillstånd för personer med funktionshinder

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till yttrande.

Bakgrund

Regeringen beslutade den 9 juni 2011 att uppdra åt Transportstyrelsen att se över bestämmelserna om särskilda undantag för rörelsehindrade i 13 kap. 8 § trafikförordningen (1998:1276) samt parkeringstillstånds giltighetstid och överväga om det finns skäl att föreslå ändringar.

En arbetsgrupp bestående av representanter för Näringslivsdepartementet, Socialdepartementet, Transportstyrelsen, Sveriges kommuner och landsting samt två av brukarorganisationerna utvalda personer har gjort en mindre översyn av reglerna om parkeringstillstånd med fokus på den praktiska tillämpningen vid utfärdandet av tillstånd. Arbetsgruppen har även undersökt hur ansökan om parkeringstillstånd skulle kunna underlättas för den sökande.

Samhällsekonomiska effekter av längre giltighetstid har beräknats på 3 år (nuläge), 5 år och 10 år. Effekterna *minskad tidsuppostring för sökande, minskad administrationskostnad för kommunerna och minskad tillverkningskostnad av tillstånden* har kunnat beräknas samhällsekonomiskt. Parkeringstillstånden är förknippade med flera fördelar som gör dem mycket eftertraktade vilket gör att tillståndens värde kan antas öka med en längre giltighetstid. Transportstyrelsen påvisar att det finns positiva samhällsekonomiska effekter vid längre giltighetstid och föreslår en maximal giltighetstid på 5 år.

Bedömning

Nynäshamns kommun tillstyrker Transportstyrelsens förslag till ändring i 13 kap. 8 § fjärde stycket trafikförordningen (1998:1276) att parkeringstillstånd för rörelsehindrade kan gälla för en längsta tid på fem år i stället för, som nu, tre år.

En längre giltighetstid underlättar för sökanden och minskar kommunens administration. Dock ökar risken för missbruk då en längre giltighetstid medför ökat värde på tillstånden. En längre giltighetstid längre än fem år avstyrks därför.

Framtagande av gemensam blankett för ansökan och mall för intyg bör prioriteras, det skulle underlätta för sökanden och kommunernas handläggare.

En uppdatering av *Sveriges kommuner och Landstings, SKL, handbok Parkeringstillstånd för rörelsehindrade: handbok för alla berörda* bör prioriteras.

Birgitta Elvås
Kommunchef

Anna Eklund
planeringschef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 48

Au § 48

Yttrande över remiss av förslag till en strategisk inriktning för bättre leveranstrafik

Ärendebeskrivning

Nynäshamns kommun har beretts tillfälle att yttra sig över Stockholms stads förslag ”En strategisk inriktning för bättre leveranstrafik 2014-2017”. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har granskat förslaget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen yttrar sig i enlighet med miljö-och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till yttrande.



2014-04-28

Kommunfullmäktige

Yttrande över remiss av förslag till en strategisk inriktning för bättre leveranstrafik 2014-2017, Stockholms stad

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen yttrar sig i enlighet med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till yttrande.

Bakgrund

Nynäshamns kommun har beretts tillfälle att yttra sig över Stockholms stads förslag ”En strategisk inriktning för bättre leveranstrafik 2014-2017”. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har granskat förslaget.

Birgitta Elvås
kommunchef

Anna Eklund
planeringschef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 49

Au § 49

Årsredovisning Södertörns Brandförsvarsförbund

Ärendebeskrivning

Södertörns brandförsvarsförbund har översänt revisionsberättelse och årsredovisning för år 2013.

Under 2013 året genomförde Södertörns brandförsvarsförbund 6 200 räddningsinsatser i medlemskommunerna, d v s något färre än föregående år. Av dessa var ungefär en tredjedel till akuta uppdrag med nödläge. Vidare utfördes 900 tillsyner och förbundet har utbildat 13 000 personer i brandskydd 2013.

Årets resultat blev ett underskott på 6,9 miljoner kronor. Resultat består till största delen av jämförelsestörande poster. En återbetalning av premier för avtalsförsäkringar från Fora betalda 2005 och 2006 på 4,5 miljoner kronor är en jämförelsestörande intäkt. Ökning av pensionsskulden med 13,5 miljoner mer än budget på helårsbasis är en jämförelsestörande kostnad. Den ökningen beror på en sänkning av diskonteringsräntan i april 2013. som förbundet behandlas enligt SKL rekommendation.

Enligt förbundsordningen skall revisorernas berättelse, jämte årsredovisningen, varje år lämnas till medlemskommunernas fullmäktige. Respektive fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta, att godkänna årsredovisningen 2013 och bevilja ansvarsfrihet för förbundsdirektionen verksamhetsåret 2013.



Kommunstyrelsen

Årsberättelse 2013 för Södertörns brandförsvarsförbund**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta, att godkänna årsredovisningen 2013 och bevilja ansvarsfrihet för förbundsdirektionen verksamhetsåret 2013.

Bakgrund

Södertörns brandförsvarsförbund har översänt revisionsberättelse och årsredovisning för år 2013.

Under 2013 året genomförde Södertörns brandförsvarsförbund 6 200 räddningsinsatser i medlemskommunerna, d v s något färre än föregående år. Av dessa var ungefär en tredjedel till akuta uppdrag med nödläge. Vidare utfördes 900 tillsyner och förbundet har utbildat 13 000 personer i brandskydd 2013.

Årets resultat blev ett underskott på 6,9 miljoner kronor. Resultat består till största delen av jämförelsestörande poster. En återbetalning av premier för avtalsförsäkringar från Fora betalda 2005 och 2006 på 4,5 miljoner kronor är en jämförelsestörande intäkt. Ökning av pensionsskulden med 13,5 miljoner mer än budget på helårsbasis är en jämförelsestörande kostnad. Den ökningen beror på en sänkning av diskonteringsräntan i april 2013. som förbundet behandlas enligt SKL rekommendation.

Enligt förbundsordningen skall revisorernas berättelse, jämte årsredovisningen, varje år lämnas till medlemskommunernas fullmäktige. Respektive fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för direktionen i dess helhet.

Birgitta Elvås
kommunchef

Peter Björebo
ekonomichef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 50

Au § 50

Årsredovisning upphandlingsnämnd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisningen för 2013 och bevilja ansvarsfrihet för Södertörns upphandlingsnämnd verksamhetsåret 2013.

Ärendebeskrivning

Södertörns upphandlingsnämnd har översänt årsredovisning för år 2013.

År 2013 har nämnden arbetat med stort fokus på förändringsarbete och att sätta ramarna för verksamheten. Under året har en ny gemensam hemsida skapats, avtalskatalogen har uppdaterats med en kategoriindelning och upphandlingsmallar har tagits fram. Organisationen har förändrats genom att en upphandlingscontroller anställts och att förvaltningsansvar införts. Dessutom har sammanlagt 76 upphandlingar annonserats och en stor mängd utbildningar har genomförts för att höja kompetensen inom området.

De flesta uppsatta mål har uppfyllts och upphandlingsnämnden gjorde ett mindre ekonomiskt överskott på 68 tkr.

Årsredovisningen ska varje år lämnas till medlemskommunernas fullmäktige. Respektive fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för nämnden.



Kommunstyrelsen

Årsredovisning 2013 för Södertörns upphandlingsnämnd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna årsredovisningen för 2013 och bevilja ansvarsfrihet för Södertörns upphandlingsnämnd verksamhetsåret 2013.

Bakgrund

Södertörns upphandlingsnämnd har översänt årsredovisning för år 2013.

År 2013 har nämnden arbetat med stort fokus på förändringsarbete och att sätta ramarna för verksamheten. Under året har en ny gemensam hemsida skapats, avtalskatalogen har uppdaterats med en kategoriindelning och upphandlingsmallar har tagits fram. Organisationen har förändrats genom att en upphandlingscontroller anställts och att förvaltningsansvar införts. Dessutom har sammanlagt 76 upphandlingar annonserats och en stor mängd utbildningar har genomförts för att höja kompetensen inom området.

De flesta uppsatta mål har uppfyllts och upphandlingsnämnden gjorde ett mindre ekonomiskt överskott på 68 tkr.

Årsredovisningen ska varje år lämnas till medlemskommunernas fullmäktige. Respektive fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för nämnden.

Birgitta Elvås
kommunchef

Peter Björebo
ekonomichef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 51

Au § 51

Årsredovisning överförmyndarnämnd

Ärendebeskrivning

Södertörns överförmyndarnämnd har översänt revisionsberättelse och årsredovisning för år 2013.

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar, med stöd av föräldrabalkens regler, för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmynderskap, godmanskap och förvaltarskap. En grundläggande förutsättning för att uppfylla tillsynskravet är att granskningen av ställföreträdarnas årliga redovisningshandlingar sker i rätt tid. Under 2013 har detta mål uppfyllts.

Under 2013 har antalet ärenden ökat med 8,3 % samtidigt som personaltätheten har sjunkit. Trots volymökningar i verksamheten har ingående underskott från 2012 med 851 tkr reglerats under 2013. Verksamhetsåret 2014 har därmed påbörjats i ekonomisk balans.

Enligt förbundsordningen ska revisorerens berättelse, jämte årsredovisningen, varje år lämnas till medlemskommunernas fullmäktige. Respektive fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för nämnden.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bevilja Södertörns överförmyndarnämnd ansvarsfrihet för 2013.



Kommunstyrelsen

Årsredovisning 2013 för Södertörns överförmyndarnämnd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bevilja Södertörns överförmyndarnämnd ansvarsfrihet för 2013.

Bakgrund

Södertörns överförmyndarnämnd har översänt revisionsberättelse och årsredovisning för år 2013.

Södertörns överförmyndarnämnd ansvarar, med stöd av föräldrabalkens regler, för tillsyn och handläggning av ärenden avseende förmynderskap, godmanskap och förvaltarskap. En grundläggande förutsättning för att uppfylla tillsynskravet är att granskningen av ställföreträdarnas årliga redovisningshandlingar sker i rätt tid. Under 2013 har detta mål uppfyllts.

Under 2013 har antalet ärenden ökat med 8,3 % samtidigt som personaltätheten har sjunkit. Trots volymökningar i verksamheten har ingående underskott från 2012 med 851 tkr reglerats under 2013. Verksamhetsåret 2014 har därmed påbörjats i ekonomisk balans.

Enligt förbundsordningen ska revisorernas berättelse, jämte årsredovisningen, varje år lämnas till medlemskommunernas fullmäktige. Respektive fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för nämnden.

Birgitta Elvås
kommunchef

Peter Björebo
ekonomichef



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 52

Au § 52

Svar på motion om SRY-handledare

Ärendebeskrivning

Georgios Tsiouras (M) har lämnat en motion till kommunfullmäktige, daterad 2012-12-21. I motionen framhålls vikten av att städningen i kommunen utförs ”med rätt kompetens”. Motionären anser det därför angeläget att kommunens lokalvårdare får nödvändig kompetensutveckling. Motionären hoppas att det ska leda till högre effektivitet, ökad produktivitet och att medarbetarna därigenom utvecklas i arbetet. Som ett steg för att utveckla kompetensen hos lokalvårdarna föreslås att en eller flera anställda utbildas till diplomerade SRY-handledare. I miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelser i ärendet finns mer information om vad SRY är.

Remiss, bordläggning och återremiss

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har i tjänsteskrivelse 2013-01-30 uttryckt sig positivt om motionärens initiativ rörande grundläggande basutbildning. Den väsentligt mer omfattande handledarutbildningen anses dock inte lönsam att satsa på då personalgruppen och verksamheten är för liten. Förvaltningen förordar därför avslag på motionen. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har genom beslut 2013-03-21, § 36, föreslagit kommunstyrelsen att kommunfullmäktige avslår motionen. Kommunstyrelsen beslutade 2013-06-19, § 138, föreslå kommunfullmäktige att motionen skulle anses besvarad.

Ärendet bordlades av kommunfullmäktige 2013-09-11, § 112, och återremitterades därefter 2013-10-09, § 132, med syfte ”att utreda frågan grundligare, särskilt avseende kostnaderna för kommunens ambition jämfört med motionens intention.”

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen konstaterar i sin kompletterande utredning, att motionärens förslag är mer än dubbelt så dyrt än förvaltningens förslag och att det inte är motiverat att hålla sig med egna handledare i kommunens begränsade verksamhet.

**FÖREDRAGNINGSLISTA**Sammanträdesdatum
2014-05-07

Au § 52

Miljö och samhällsbyggnadsförvaltningens beräkning utgår från antagandet att en person var tredje år ur städpersonalen utbildas hos SRY. Antagandet som sådant bedöms realistiskt utifrån erfarenhet.

Tabell: Kostandsberäkning av SRY-utbildning, jämförelse mellan förvaltningens förslag och motionärens förslag.

År	Förvaltningens förslag	Motionärens förslag
1	7 000 (nivå 1)	7 000 (nivå 1)
2		7 000 (nivå 2)
3		18 500
4	7 000 (nivå 1)	-
5		-
6		18 500
7	7 000 (nivå 1)	-
Summa	21 000	51 000

Kostnadsberäkningen av förvaltningens förslag baseras på att en person ur städpersonalen går SRY-utbildningen på grundnivå vart tredje år. I motionärens förslag går en person den lägsta basnivån år ett och den andra nivån år två. Under det tredje året genomför vederbörande handledarutbildningen. Handledaren ska sedan fortbildas till samma kostnad som handledarutbildningen kostar vart tredje år.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen kommer under 2014 att i första hand satsa på SRY-bas-utbildningen och utbildning i ergonomi och golvvård för de anställda.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2013-12-12, § 210, med beaktande av den egna förvaltningens kompletterande utredning beslutat föreslå att motionen avslås.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens ambition om att kompetensutveckla lokalvårdarna inom ramen för SRY och förhoppningen är att en eller flera varje år ska genomgå den grundläggande SRY-bas-utbildningen. Två anställda har under 2013 påbörjat denna utbildning och ytterligare två genomgår utbildningen under 2014. Den väsentligt

mer omfattande handledarutbildningen anses dock, vid en samlad bedömning, inte nödvändig i verksamheten.

Kommunstyrelseförvaltningen noterar att miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen i samband med återremissen har haft en ordentlig genomgång med motionären i ärendet.



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

Au § 52

Kommunstyrelseförvaltningen noterar också att serviceenheten vid miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen rekryterat två gruppchefer till städverksamheten. De ganska omfattande kvalifikationskraven för innehavare av dessa befattningar inbegriper bland annat önskemål om SRY- eller s.k. Pryn-utbildning.

Kommunstyrelseförvaltningen vill i likhet med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen se till motionärens initiativ och goda syfte, men instämmer i sak i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens yttranden och föreslår att motionen anses besvarad.

Ny återremiss

Ärendet återremitterades ännu en gång av kommunstyrelsen 2014-03-19, § 55, för ytterligare kommunikation med motionären.

Representanter för kommunstyrelseförvaltningen och miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har därefter, den 2 april, träffat motionären för att reda ut kvarstående frågor.

Motionären hävdar som sin uppfattning att miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens inhämtade kostnadsberäkningar i vad avser utbildningskostnaderna för såväl SRY-basutbildningen som den förordade handledarutbildningen är väsentligt lägre än vad som tidigare redovisats (se tabellen ovan). Givet de förutsättningar som gäller för förvaltningens beräkning, skulle basutbildningen kosta 13 500 kr i stället för 21 000 kr. Att utbilda en handledare skulle följaktligen kosta ca 32 000 kr i stället för 51 000 kr om handledaren saknar basutbildning. Handledarutbildning för den som är ”basutbildad” kostar knappt 27 000 kr.

Förvaltningarna godtar motionärens uppgifter som sannolika. Det är emellertid inte primärt kostnaderna som är ett problem, utan städorganisationen, dess storlek och sammansättning som inte för närvarande motiverar behov av handledare inom den egna organisationen.

Motionären ser däremot inom rimlig tid behov av en handledare också i den befintliga verksamheten och att anställda med basutbildning finns i organisationen.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har nyligen rekryterat två gruppchefer till städverksamheten. Dessa ska bland annat arbeta med kompetens- och metodutveckling inom städområdet. Denna nya organisation bör ges möjlighet att finna sin form innan andra åtgärder vidtas.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår dock att miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen i fortsättningen, fortlöpande prövar behovet av SRY-handledare i verksamheten.

Kommunstyrelseförvaltningen kvarstår i övrigt vid sin tidigare uppfattning och föreslår att motionen anses besvarad.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad.



2014-04-11

Kommunstyrelsen

Svar på motion om utbildning av SRY-handledare inom kommunens städverksamhet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen anses besvarad.

Ärendebeskrivning

Georgios Tsiouras (M) har lämnat en motion till kommunfullmäktige, daterad 2012-12-21. I motionen framhålls vikten av att städningen i kommunen utförs ”med rätt kompetens”. Motionären anser det därför angeläget att kommunens lokalvårdare får nödvändig kompetensutveckling. Motionären hoppas att det ska leda till högre effektivitet, ökad produktivitet och att medarbetarna därigenom utvecklas i arbetet. Som ett steg för att utveckla kompetensen hos lokalvårdarna föreslås att en eller flera anställda utbildas till diplomerade SRY-handledare. I miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelser i ärendet finns mer information om vad SRY är.

Remiss, bordläggning och återremiss

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har i tjänsteskrivelse 2013-01-30 uttryckt sig positivt om motionärens initiativ rörande grundläggande basutbildning. Den väsentligt mer omfattande handledarutbildningen anses dock inte lönsam att satsa på då personalgruppen och verksamheten är för liten. Förvaltningen förordar därför avslag på motionen. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har genom beslut 2013-03-21, § 36, föreslagit kommunstyrelsen att kommunfullmäktige avslår motionen.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-06-19, § 138, föreslå kommunfullmäktige att motionen skulle anses besvarad.

Ärendet bordlades av kommunfullmäktige 2013-09-11, § 112, och återremitterades därefter 2013-10-09, § 132, med syfte ”att utreda frågan grundligare,

särskilt avseende kostnaderna för kommunens ambition jämfört med motionens intention.”

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen konstaterar i sin kompletterande utredning, att motionärens förslag är mer än dubbelt så dyrt än förvaltningens förslag och att det inte är motiverat att hålla sig med egna handledare i kommunens begränsade verksamhet.

Miljö och samhällsbyggnadsförvaltningens beräkning utgår från antagandet att en person var tredje år ur städpersonalen utbildas hos SRY. Antagandet som sådant bedöms realistiskt utifrån erfarenhet.

Tabell: Kostandsberäkning av SRY-utbildning, jämförelse mellan förvaltningens förslag och motionärens förslag.

År	Förvaltningens förslag	Motionärens förslag
1	7 000 (nivå 1)	7 000 (nivå 1)
2		7 000 (nivå 2)
3		18 500
4	7 000 (nivå 1)	-
5		-
6		18 500
7	7 000 (nivå 1)	-
Summa	21 000	51 000

Kostnadsberäkningen av förvaltningens förslag baseras på att en person ur städpersonalen går SRY-utbildningen på grundnivå vart tredje år. I motionärens förslag går en person den lägsta basnivån år ett och den andra nivån år två. Under det tredje året genomför vederbörande handledarutbildningen. Handledaren ska sedan fortbildas till samma kostnad som handledarutbildningen kostar vart tredje år.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen kommer under 2014 att i första hand satsa på SRY-bas-utbildningen och utbildning i ergonomi och golvvård för de anställda.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2013-12-12, § 210, med beaktande av den egna förvaltningens kompletterande utredning beslutat föreslå att motionen avslås.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens ambition om att kompetensutveckla lokalvårdarna inom ramen för SRY och förhoppningen är att en eller flera varje år ska genomgå den grundläggande SRY-bas-utbildningen. Två anställda har under 2013 påbörjat denna utbildning och ytterligare två genomgår utbildningen under 2014. Den väsentligt

mer omfattande handledarutbildningen anses dock, vid en samlad bedömning, inte nödvändig i verksamheten.

Kommunstyrelseförvaltningen noterar att miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen i samband med återremissen har haft en ordentlig genomgång med motionären i ärendet.

Kommunstyrelseförvaltningen noterar också att serviceenheten vid miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen rekryterat två gruppchefer till städverksamheten. De ganska omfattande kvalifikationskraven för innehavare av dessa befattningar inbegriper bland annat önskemål om SRY- eller s.k. Pyl-utbildning.

Kommunstyrelseförvaltningen vill i likhet med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen se till motionärens initiativ och goda syfte, men instämmer i sak i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens yttranden och föreslår att motionen anses besvarad.

Ny återremiss

Ärendet återremitterades ännu en gång av kommunstyrelsen 2014-03-19, § 55, för ytterligare kommunikation med motionären.

Representanter för kommunstyrelseförvaltningen och miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har därefter, den 2 april, träffat motionären för att reda ut kvarstående frågor.

Motionären hävdar som sin uppfattning att miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens inhämtade kostnadsberäkningar i vad avser utbildningskostnaderna för såväl SRY-basutbildningen som den förordade handledarutbildningen är väsentligt lägre än vad som tidigare redovisats (se tabellen ovan). Givet de förutsättningar som gäller för förvaltningens beräkning, skulle basutbildningen kosta 13 500 kr i stället för 21 000 kr. Att utbilda en handledare skulle följaktligen kosta ca 32 000 kr i stället för 51 000 kr om handledaren saknar basutbildning. Handledarutbildning för den som är "basutbildad" kostar knappt 27 000 kr.

Förvaltningarna godtar motionärens uppgifter som sannolika. Det är emellertid inte primärt kostnaderna som är ett problem, utan städorganisationen, dess storlek och sammansättning som inte för närvarande motiverar behov av handledare inom den egna organisationen.

Motionären ser däremot inom rimlig tid behov av en handledare också i den befintliga verksamheten och att anställda med basutbildning finns i organisationen.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har nyligen rekryterat två gruppchefer till städverksamheten Dessa ska bland annat arbeta med kompetens- och metodutveckling inom städområdet. Denna nya organisation bör ges möjlighet att finna sin form innan andra åtgärder vidtas.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår dock att miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen i fortsättningen, fortlöpande prövar behovet av SRY-handledare i verksamheten.

Kommunstyrelseförvaltningen kvarstår i övrigt vid sin tidigare uppfattning och föreslår att motionen anses besvarad.

Birgitta Elvås
kommunchef

L E Dederling
senior rådgivare

Bilagor:

1. Motion till kommunfullmäktige, 2012-12-21
2. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden yttrande, 2013-03-21 med tillhörande tjänsteskrivelse 2013-01-30
3. Kommunstyrelseförvaltningens yttrande 2013-05-27
4. Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 79/2013
5. Kommunstyrelsens beslut § 138/2013
6. Kommunfullmäktiges beslut §§ 112 och 132/2013
7. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden yttrande, 2013-12-12 med tillhörande tjänsteskrivelse 2013-10-29
8. Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 24/2014
9. Kommunstyrelsens beslut § 55/2014



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

§ 53

Au § 53

Svar på motion om kalkbrottet i Stora Vika

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige från Robert Norberg, Pensionärspartiet i Nynäshamn, daterad den 12 februari 2014 föreslås att Nynäshamns kommun fattar beslut om att erbjuda nuvarande markägare byte av mark för att freda kalkbrottet i Stora Vika.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Under hösten 2013 påbörjades arbetet med ett utvecklingsprogram för samhället Stora Vika i syfte att få ett helhetsperspektiv och grund för samhällets fortsatta utveckling. Utvecklingsprogrammet som beräknas vara färdigt under sommaren 2014 är ett prioriterat arbete som har påskyndats bland annat efter det att Sakab ansökt om tillstånd till deponi i kalkbrottet. En ny deponi är inte önskvärd någonstans inom Nynäshamns kommun och gällande Stora Vika är kommunen i behov av ett väl förankrat och uttömmande underlag för att kunna agera aktivt för en långsiktigt hållbar utveckling.

Eftersom kommunens avstående av mark genom försäljning eller byte är slutgiltigt och har en långsiktig påverkan på kommunens utveckling, är det viktigt att varje beslut om markavstående fattas i ett kommunövergripande sammanhang. Det ska ske i enlighet med kommunens långsiktiga strategier och med särskilda hänsyn till de förändrade förutsättningar som en ny ägare eller ett förändrat markägande medför.



FÖREDRAGNINGSLISTA

Sammanträdesdatum
2014-05-07

Au § 53

För närvarande pågår ett intensivt arbete för att hitta olika lösningar för att förhindra etablering av en deponiverksamhet. Markbyte kan bli en del i en sådan lösning, men mot bakgrund av vad som sagts ovan finns inte tillräckligt underlag för att påbörja en förhandling om markbyte.

Motionären hade inte svarat kommunstyrelseförvaltningen gällande motionsvaret vid datum för utskick den 29 april 2014.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen härmed är besvarad.



2014-04-23

Kommunstyrelsen

Motion om kalkbrottet i Stora Vika

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att motionen härmed är besvarad.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige från Robert Norberg, Pensionärspartiet i Nynäshamn, daterad den 12 februari 2014 föreslås att Nynäshamns kommun fattar beslut om att erbjuda nuvarande markägare byte av mark för att freda kalkbrottet i Stora Vika.

Kommunstyrelseförvaltningens synpunkter

Under hösten 2013 påbörjades arbetet med ett utvecklingsprogram för samhället Stora Vika i syfte att få ett helhetsperspektiv och grund för samhällets fortsatta utveckling. Utvecklingsprogrammet som beräknas vara färdigt under sommaren 2014 är ett prioriterat arbete som har påskyndats bland annat efter det att Sakab ansökt om tillstånd till deponi i kalkbrottet. En ny deponi är inte önskvärd någonstans inom Nynäshamns kommun och gällande Stora Vika är kommunen i behov av ett väl förankrat och uttömmande underlag för att kunna agera aktivt för en långsiktigt hållbar utveckling.

Eftersom kommunens avstående av mark genom försäljning eller byte är slutgiltigt och har en långsiktig påverkan på kommunens utveckling, är det viktigt att varje beslut om markavstående fattas i ett kommunövergripande sammanhang. Det ska ske i enlighet med kommunens långsiktiga strategier och med särskilda hänsyn till de förändrade förutsättningar som en ny ägare eller ett förändrat markägande medför.

För närvarande pågår ett intensivt arbete för att hitta olika lösningar för att förhindra etablering av en deponiverksamhet. Markbyte kan bli en del i en sådan lösning, men mot bakgrund av vad som sagts ovan finns inte tillräckligt underlag för att påbörja en förhandling om markbyte.

Birgitta Elvås
kommunchef

Anna Eklund
planeringschef

Antonio Ameijenda
mark- och exploateringschef