

**BARN- OCH UTBILDNINGS-
FÖRVALTNINGEN**
149 81 NYNÄSHAMN
Telefon 08 - 520 680 00 vxl

Ansökan och avtal om

LOKAL- OCH ANLÄGGNINGSBIDRAG

Anläggningens/lokalens namn och adress _____

Hyresvärd _____ storlek i m² _____
Hyreskontrakt (1 kopia) bifogas

Huvudsaklig verksamhet som skall bedrivas _____

Antal dagar i veckan som verksamheten skall bedrivas _____

Ekonomisk kalkyl

utgiftsslag

Belopp

Hyra	_____
Värme	_____
Amortering	_____
Ränta	_____
Försäkring (för anläggning/lokal)	_____
Fastighetsskatt	_____
Sotning	_____
Sophämtning	_____

Inkomster **Summa kr** _____

Summa kr _____

Barn- och utbildningsförv anteckningar

Det åligger förening som erhåller lokalbidrag att

till barn- och utbildningsnämnden meddela varje förändring av hyres- eller ägandeförhållande, kostnadsändringar samt annat som kan påverka bidragsgivningen.

OBS! Följande utgiftsslag är **inte** bidragsgrundande: städning, vatten, underhåll, telefon, reparation av inredningar-redskap m m, verksamhetsmateriel-tillbehör m m.

Härmed intygas att

- * föreningens styrelse fattat beslut om att lämna in ovanstående ansökan
- * lämnade uppgifter är helt riktiga
- * föreningen godtar de villkor som gäller för bidraget.

Förening _____

Postgiro _____

_____ den ____ / ____ 20 ____

Underskrift av två styrelseledamöter

Lokal- och anläggningsbidrag

Lokal- och anläggningsbidrag skall utgöra ekonomisk hjälp till förening som för sin verksamhet inte har möjlighet att använda sig av kommunala anläggningar och lokaler. Bidrag ges inte till lokaler och anläggningar eller delar av desamma som används som administrations- eller sammanträdeslokaler. Bidrag ges normalt endast till föreningar som bedriver verksamhet med deltagare i åldern 7-20 år eller för handikappade. Vid prövning av lokalbidragsansökan skall barn- och utbildningsnämnden undersöka om det finns möjlighet att exempelvis dubbelanvända anläggning/lokal som annan förening disponerar och erhåller lokalbidrag för.

Villkor, normer m m

- * Förening som ansökt om lokalbidrag skall invänta barn- och utbildningsnämndens beslut innan man kontraktsbinder sig för anläggning eller lokal. Lokalbidragen är tidsbegränsade och reglerade i avtal mellan barn- och utbildningsnämnden och föreningen.
- * Bidrag utgår med högst 50 % av nettokostnaden för lokalen/anläggningen. Barn- och utbildningsnämnden kan dock i speciella fall bevilja en högre procentsats.
- * Rätten till lokalbidrag upphör när barn- och utbildningsnämnden kan anvisa kommunal anläggning/lokal;
- * Lokalbidragsberättigade anläggningar/lokaler får endast användas för ideell föreningsverksamhet;
- * Förening som erhåller lokalbidrag och förhyr lokaler är skyldiga att tillstålla barn- och utbildningsförvaltningen en kopia på gällande hyresavtal.
- * Barn- och utbildningsnämnden bedömer i varje enskilt fall om bidrag skall ges för anläggning/lokal som är belägen utanför kommunen. Normalt utgår inga bidrag för sådana lokaler/anläggningar.
- * Varje ändring av hyres- eller ägandeförhållanden, kostnadsändring eller förändringar i användningen som kan påverka bidragsgivningen skall anmälas till barn- och utbildningsförvaltningen som sedan justerar bidragsbeloppet. Bidragmottagaren kan inte påräkna högre ökning av fastställt bidragsbelopp än som motsvarar utvecklingen av konsumentprisindex. Någon automatisk uppräknings av lokalbidragen sker inte utan föreningen måste själv aktualisera eventuella förändringar.

Ansökningsförfarande

Ansökan göres på särskild avtalsblankett som finns på barn- och utbildningsförvaltningen. Ansökan inlämnas till barn- och utbildningsförvaltningen när som helst under året.

Utbetalning

Bidraget utbetalas i förskott varje kvartal utan särskild rekvisition.