

GEMENSAMT REGLEMENTE FÖR NÄMNDER I NYNÄSHAMNS KOMMUN

Antaget av kommunfullmäktige den 11 mars 2015, § 19.

Inledande bestämmelser

1 §

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen gäller bestämmelserna i detta reglemente för kommunens samtliga nämnder.

Om det i lag eller annan författning finns bestämmelser som avviker från detta reglemente, gäller de bestämmelserna.

2 §

I detta reglemente menas med

nämnd kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder och styrelser samt

fastighetsförvaltande nämnd kommunstyrelsen samt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden som enligt reglemente för förvaltning av Nynäshamns kommuns fastigheter förvaltar kommunens fasta egendom,

förvaltningschef chefen för nämndens förvaltning.

Nämnds verksamhet

Nämnds verksamhetsområde

3 §

En nämnds verksamhetsområde framgår av reglementet för nämnden eller av annat beslut av kommunfullmäktige. I vissa fall framgår nämndens uppgifter av lag eller annan författning.

Beredning och verkställighet av fullmäktigebeslut

4 §

Om det ankommer på kommunfullmäktige att fatta beslut i ett ärende inom nämndens verksamhetsområde, ska nämnden bereda fullmäktigeärendet och verkställa fullmäktiges beslut.

Förvaltning av egendom m m

5 §

En nämnd ska underhålla och förvalta den lösa egendom som nämnden har förvaltningsansvaret för.

6 §

I en nämnds uppgift ingår att förvärva den lösa egendom som behövs för nämndens verksamhet och överlåta den egendom som inte längre behövs.

7 §

Närmare föreskrifter om förvaltningsansvaret för kommunens fasta egendom finns i reglemente för förvaltning av Nynäshamns kommuns fastigheter.

I fastighetsförvaltande nämnds uppgift ingår bland annat att svara för drift, underhåll och annan förvaltning av den fast egendom nämnden har förvaltningsansvaret för. Därutöver ingår att bevaka kommunens intressen i dess egenskap av fastighetsärenden angående fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning, gemensamhetsanläggning och enskilda vägar, samt i andra ärenden som är jämförbara med dessa.

8 §

Fastighetsförvaltande nämnd har rätt att mottaga gåva av fast egendom. Fastighetsförvaltande nämnd ska i övrigt i kommunfullmäktige väcka frågor om överlåtelse, upplåtelse och förvärv av fast egendom när nämnden finner detta vara påkallat, om inte kommunfullmäktige har delegerat beslutanderätten till nämnden.

Ekonomisk förvaltning

9 §

I en nämnds uppgifter ingår att inom nämndens verksamhetsområde bevaka att kommunens inkomster kommer in och att betalningar görs i rätt tid samt att bistå med de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

En nämnd får inom sitt verksamhetsområde träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta därmed sammanhängande avtal för att tillvarata kommunens intressen.

Arbetsgivarfrågor

10 §

En nämnd ansvarar för frågor som rör den egna personalen med undantag av de frågor som anges i 6, 7 och 8 §§ kommunstyrelsens reglemente.

Arbetsmarknadspolitiska frågor

11 §

En nämnd får använda arbetsmarknadspolitiska stödformer som tillhandahålls av staten eller annan för användning inom sitt verksamhetsområde.

Upphandling

12 §

Om upphandling krävs ska nämnden ge ett uppdrag till upphandlingsnämnden att genomföra upphandlingen, om upphandlingsnämnden inte finner att upphandling bör ske i form av direktupphandling enligt LOU.

Nämnd ansvarar för direktupphandlingar enligt LOU inom nämndens verksamhetsområde.

Processbehörighet

13 §

Nämnd ska själv eller genom ombud föra talan i alla mål och ärenden som hör till nämndens verksamhetsområde med undantag för de mål och ärenden som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare i vilka processbehörigheten tillkommer kommunstyrelsen.

Information till allmänheten om nämndens egen verksamhet

14 §

En nämnd ska inom sitt verksamhetsområde lämna information till allmänheten om nämndens verksamhet.

Regelreformer

15 §

När det är påkallat, ska en nämnd lägga fram förslag till reformering av det kommunala regelbeståndet till kommunfullmäktige inom sitt verksamhetsområde. Om det ligger inom nämndens kompetens att själv fatta beslut om regler inom ett område svarar nämnden för reformering av det kommunala regelbeståndet inom sitt verksamhetsområde.

Ansvar för personregister

16 §

En nämnd är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som nämnden behandlar i sin verksamhet och förfogar över. Nämnden svarar för att personuppgiftslagens (1998:204) samtliga krav uppfylls.

Delegering från fullmäktige

17 §

Nämnd ska inom sitt verksamhetsområde besluta om nämndens förvaltningsorganisation om inte kommunfullmäktige har beslutat annat.

Fastighetsförvaltande nämnd ska inom sitt verksamhetsområde besluta i följande grupper av ärenden.

1. Köp, försäljning, byte och fastighetsreglering av fastighet eller fastighetsdel, om ersättningen i varje enskilt fall inte överstiger tre prisbasbelopp.
2. Köp, försäljning, byte och fastighetsreglering av fastighet eller fastighetsdel i övrigt inom av kommunfullmäktige fastställda riktlinjer.
3. Utarrendering, uthyrning eller annan upplåtelse av fastighet som förvaltas av nämnden, om inte annat följer av nedanstående stycken.

Delegeringen omfattar inte upplåtelse av offentlig plats.

Fastighetsförvaltande nämnd får inte besluta om upplåtelser som tillkommer annan nämnd. Av 5 § fjärde stycket reglemente för barn- och utbildningsnämnden och 3 § andra stycket punkten 7 reglemente för kultur- och fritidsnämnden framgår att nämnderna har rätt att på kortare tid upplåta anläggningar och lokaler som nämnderna disponerar. Efter framställning från någon av nämnderna, ska fastighetsförvaltande nämnd när det avser längre tid sluta avtal om utlåning eller uthyrning av sådan anläggning respektive lokal i den mån inte hinder möter med tanke på underhåll av anläggningen eller byggnaden. Intäkt från sådan uthyrning tillfaller den nämnd som disponerar anläggningen eller lokalen. Socialnämnden ansvarar enligt 14 § reglemente för socialnämnden för att hyra in bostadslägenheter för vidareuthyrning till enskild som nämnden har bedömt vara i behov av bostaden.

En nämnd får inte utan kommunfullmäktiges medgivande upplåta annat än tillfällig nyttjanderätt i form av lägenhetsarrende eller hyra i högst tre år till fastigheter som ingår i Nynäshamns kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning.

En nämnd får inte utan kommunfullmäktiges medgivande ingå hyrköpsavtal eller andra liknande avtal som avser fast egendom.

Rapporteringskyldighet

18 §

Delegationsbeslut i ärenden om ändring av antalet förvaltningar, köp, försäljning och byte av fastigheter samt övriga ärenden som enligt nämndens bedömning är av större vikt eller principiell beskaffenhet, ska redovisas för kommunfullmäktige. Redovisningen ska skickas till kommunfullmäktige samtidigt som besluten expedieras.

19 §

En nämnd ska regelmässigt rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är till fullmäktige under budgetåret. Fullmäktige beslutar om formerna för denna rapportering.

Nämnds arbetsformer*Mandattid*

20 §

Om kommunfullmäktige inte för särskilt fall beslutar annat ska ledamöter och ersättare i nämnd väljas för fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige ägt rum.

Sammanträden

21 §

Nämnd får besluta att dess sammanträden ska vara offentliga, om inte lag eller annan författning föreskriver att ett sammanträde ska hållas inom stängda dörrar.

22 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt skickas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sex dagar före sammanträdesdagen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Nämnd får besluta att kallelse kan ske digitalt. Önskar förtroendevald som ska tillställas kallelsen att få denna på papper, ska kallelsen och tillhörande handlingar skickas honom eller henne utskrivna på papper.

När varken ordförande eller vice ordförande kan kalla till sammanträde, ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ersättarnas tjänstgöring

23 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda ordningen. En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock företräde oberoende av turordningen om inte annat anges i fjärde stycket.

En ersättare som ingår i den politiska majoriteten och inställer sig under pågående sammanträde, får träda in i stället för en ersättare som tjänstgör och kommer längre ner i turordningen, om den senares tjänstgöring har påverkat den politiska majoriteten i nämnden (majoritetsväxling).

I den politiska majoriteten ska därvid anses ingå *antingen* de ledamöter och ersättare som representerar partier som kommunfullmäktige i beslutet om turordning för ersättares tjänstgöring har beslutat tillhör den politiska majoriteten *eller* de ledamöter och ersättare som representerar ett parti som har egen majoritet bland nämndens ledamöter.

24 §

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde, får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet, om inte annat anges i andra eller tredje stycket.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat den politiska majoriteten i nämnden (majoritetsväxling).

I den politiska majoriteten ska därvid anses ingå *antingen* de ledamöter och ersättare som representerar partier som kommunfullmäktige i beslutet om turordning för ersättares tjänstgöring har beslutat tillhör den politiska majoriteten *eller* de ledamöter och ersättare som representerar ett parti som har egen majoritet bland nämndens ledamöter.

25 §

Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast vid majoritetsväxling, vid ”lucka” i nämnden eller om andra särskilda skäl föreligger bör dock inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

Inkallande av ersättare

26 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast inkalla den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

27 §

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste tjänstgörande ersättare eller ordinarie ledamoten, ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden och om behov uppstår, vice ordförande. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Närvaro- och yttranderätt

28 §

Ersättare som inte tjänstgör som ledamot har rätt att delta i överläggningarna och att få sin mening antecknad till protokollet.

29 §

Kommunalråd, oppositionsråd och ordförande i styrelse, nämnd eller utskott, har rätt att närvara vid styrelsens/nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i dess beslut. Närvarorätten gäller inte ärenden som avser myndighetsutövning.

30 §

Vid nämnds sammanträden har förvaltningschefen närvaro- och yttranderätt. Vid kommunstyrelsens sammanträden har kommunens samtliga förvaltningschefer närvaro- och yttranderätt.

Justering av protokoll

31 §

Protokollet justeras av ordföranden och minst en ledamot.

Nämnd får besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

32 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till nämndens sekreterare före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

33 §

Delgivning med nämnd sker med nämndens ordförande, nämndens sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

34 §

Avtal och andra handlingar som beslutas av kommunfullmäktige ska undertecknas enligt de regler som gäller för motsvarande handlingar beslutade av nämnd till vilket fullmäktigeärendet hänför sig. Handlingar utfärdade i kommunfullmäktiges namn undertecknas dock på det sätt arbetsordningen för kommunfullmäktige anger.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar inom nämndens verksamhetsområde.

Utskott

35 §

Om kommunfullmäktige beslutar att det i nämnden ska finnas utskott eller om nämnden inrättar utskott på eget initiativ, ska utskottet bestå av minst tre och högst sex ledamöter. Nämnd får utse ersättare med högst det antal som motsvarar antalet ledamöter.

36 §

Nämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottets ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

Om ordföranden i utskott på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden och om behov uppstår, vice ordförande. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

37 §

Utskott får besluta att även de ersättare som inte tjänstgör får närvara och delta i överläggningarna.

Ersättarna ska underrättas om tid och plats för sammanträdena.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskott, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

38 §

Vid utskotts sammanträden har förvaltningschefen för nämndens förvaltning närvaro- och yttranderätt.

39 §

Utskott sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

40 §

Om utskott finns inrättade bör de ärenden som ska avgöras av nämnd i dess helhet beredas av berörda utskott.

41 §

I fråga om beslutförhet, jäv, förfarandet vid fattande av beslut, inkallande av ersättare, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation gäller för utskott vad som sägs i dessa frågor i kommunallagen och i detta reglemente beträffande nämnd.

Biträde från andra nämnder m m

42 §

Nämnd äger för sitt arbete påkalla det biträde och inhämta de upplysningar nämnden finner påkallat från kommunens övriga nämnder samt kommunens arbetstagare.

Nämnd ska inom sitt verksamhetsområde avge de yttranden och lämna de upplysningar, som kan begäras av kommunens övriga nämnder.